



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																																
นโยบายวิเคราะห้อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่ใช้ช่วงที่จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง																																
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าง -สรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งว่าง ในตำแหน่งเจ้านายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา โดยให้กรมส่งเสริมเป็นผู้ดำเนินการสรรหา																																
นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ผลดังนี้ <table border="1" data-bbox="1169 667 2018 903"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>ลูกจ้างประจำ(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒</td> <td>๑</td> <td>๘</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๐</td> <td>๐</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>-</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table> ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ <table border="1" data-bbox="1169 954 2018 1185"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>ลูกจ้างประจำ(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒</td> <td>๑</td> <td>๙</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๐</td> <td>๐</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ(คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๒	๑	๘	ระดับดีมาก	๑๐	๐	๕	ระดับดี	-	๐	๒	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ(คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๒	๑	๙	ระดับดีมาก	๑๐	๐	๕	ระดับดี	๐	๐	๒
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ(คน)	พนักงานจ้าง(คน)																															
ระดับดีเด่น	๒	๑	๘																															
ระดับดีมาก	๑๐	๐	๕																															
ระดับดี	-	๐	๒																															
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ(คน)	พนักงานจ้าง(คน)																															
ระดับดีเด่น	๒	๑	๙																															
ระดับดีมาก	๑๐	๐	๕																															
ระดับดี	๐	๐	๒																															

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p>หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป ระหว่างวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ – ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลอง ๖) ปทุมธานี</p> <p>มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางฤทัยวรรณ เหล่าคนคำ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>หลักสูตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษาทงไกลผ่านดาวเทียม และแผนการจัดประกอบกรด้วยโครงงานอย่างง่าย Active Learning ตามหลัก “ศาสตร์พระราชา” ระหว่างวันที่๑๕-๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมนภลัย อำเภอเมือง จังหวัด อุตรธานี</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓ รายดังนี้</p> <p>๑.นางอลิษา ศรีวงษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>๒.นางวงเดือน บุผู ครู รักษาราชการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๓.นางสาวสุพรรณิ ลอยครบุรี ผู้ดูแลเด็ก</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นางสมลทิพย์ จันทร์รัตน์ นักทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>
<p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน</p>	<p>-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-เนื่องจากในช่วงปีที่ผ่านมาไม่มีพนักงานส่วนตำบลหรือลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการ</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล ผ่านหลักประกันสุขภาพ และลูกจ้างประจำ (สปสข.) ทุกราย จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๔ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิก</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.นางฤทัยวรรณ เหล่าคนคำ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.พันจ่าเอกนิกร ไมขุนทด จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓.นายธวัช พลเสนา ผู้อำนวยการกองช่าง ๔.นางอลิษา ศรีวงษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๕.นางนิลยา ภูดวง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร ๖.นางสาวชลนันท มาศศรี ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ๗.นางสาวณัฐนิชา บุญไตรย์ นักพัฒนาชุมชน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯกำหนดให้จ่าย</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน ๘ ราย ดังนี้</p> <p>๑ นายสมพงษ์ บุญทัน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๒ นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.นางฤทัยวรรณ เหล่าคนค้ำ หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔ นางจรีนันท์ นาชัยภูมิ ผอ.กองคลัง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๕.นายธวัช พลเสนา ผอ.กองช่าง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๖.นางอลิษา ศรีวงษา ผอ.กองการศึกษา เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๗.นางนิลยา ภูดวง ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร เดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท</p> <p>๘.นางสาวชลนันท์ มาศศรี ผอ.กองสวัสดิการสังคม เดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร จำนวน ๑ ครั้ง</p>

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

งานบุคคล

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา