

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ พรรณขาม	ประธานสภา		
๒	นายโกมล โชคบัณฑิตย์	รองประธานสภา		
๓	นายพงษ์ศักดิ์ หินประกอบ	สมาชิก อบต. ม.๑		
๔	นายเทพนรินทร์ เคนานันท์	สมาชิก อบต. ม.๒		
๕	นายสายฝน คณบุญ	สมาชิก อบต. ม.๓		
๖	นายสมบุญ ผลมาตร์	สมาชิก อบต. ม.๔		
๗	นายมานิตย์ จันทนาม	สมาชิก อบต. ม.๕		
๘	นางวารารณ์ เทพจันทร์	สมาชิก อบต. ม.๖		
๙	นายเชิดพงษ์ นากร	สมาชิก อบต. ม.๗		
๑๐	นายสง่า พงษ์สะพั่ง	สมาชิก อบต. ม.๘		
๑๑	นายสมพงษ์ บุญทัน	เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประมวล สุธงษ์เขียว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา		
๒	นายกิตติพงษ์ ลอยครบุรี	รองนายก อบต. หลุบคา		
๓	นายสลิต หาญอาสา	รองนายก อบต. หลุบคา		
๔	นายจักรพันธ์ พรรณขาม	เลขานุการนายก อบต. หลุบคา		
๕	นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี	รองปลัด อบต.		
๖	นางกัญชารัตน์ เหล่าคงค	หัวหน้ากลุ่มงาน		
๗	นายวิรัตน์ หนองบัว	ผู้อำนวยการโรงเรียน		
๘	นายวิชาญ งาม	ผู้อำนวยการโรงเรียน		
๙	นางสาวอริสา ทองโคก	ผอ. กองการศึกษาศึกษา		
๑๐	นายอดิษฐ์ แก้วทอง	ผอ. กิ่งกุ่ม		
๑๑	นางสาวนันทิยา นันทสิทธิ์	ผอ. กิ่งกุ่ม		

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาฯ - ได้กล่าวเปิดประชุมสภาฯ

- ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไว้ ๔ สมัย เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ตามประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ การเรียกประชุมสภา ให้ประธานสภาท้องถิ่น แจกเป็นหนังสือ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศ ไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม

: เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

- โดยแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

- ไม่มีผู้ใดขาดการประชุมสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

(ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

: เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๒ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๓ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔

ประธานสภา

-จากนั้น ประธานสภา ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา ว่ามีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี จึงขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเป็นเอกฉันท์ ๗ เสียง
: เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานสภา

นักวิเคราะห์

๓.๑ การขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
- ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
- ครับ กระผมขอชี้แจงตาม เอกสาร(ร่าง) แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกสภา

การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้จัดทำขึ้น เพื่อนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ประกาศใช้แล้ว โดยกำหนดไว้ในปีอื่นมา ดำเนินการในปัจจุบัน พร้อมทั้งแก้ไขงบประมาณให้สอดคล้องกับโครงการในแผนพัฒนา เพื่อให้การแก้ไขปัญหาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในปัจจุบันมากที่สุด และเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้โดยเป็นไปตามความแห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป และข้อ ๒๑ ความว่าการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ส่วนที่ ๑

๑. เหตุผลและความจำเป็นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับการอนุมัติและประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ตามความใน ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไข ข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับ ข้อ ๒๑ ความว่า การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด ทราบด้วย

ในการนี้ องค์กรการบริหารส่วนตำบลหุลุบคา มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา เศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน รวมถึงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งโครงการ/กิจกรรมต่างๆเหล่านี้ ได้ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์กรการบริหารส่วนตำบลหุลุบคาแล้ว แต่องค์กรการบริหารส่วนตำบลหุลุบคา มีความจำเป็นต้องแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ประกาศใช้แล้ว โดยกำหนดไว้ในปีอื่นมาดำเนินการในปีปัจจุบัน พร้อมทั้งแก้ไขงบประมาณ ให้สอดคล้องกับโครงการในแผนพัฒนา เพื่อให้การแก้ไขปัญหาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในปัจจุบันมากที่สุด และเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ และข้อ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

๒.๑ เพื่อให้การจัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในปัจจุบันมากที่สุด

๒.๒ เพื่อการนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ ประกาศใช้แล้ว โดยกำหนดไว้ในปีอื่นมาดำเนินการในปีปัจจุบันและแก้ไข งบประมาณให้สอดคล้องกับโครงการในแผนพัฒนา พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

๒.๓ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม
สาธารณะ ประโยชน์ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

๓.๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕
๖๑

ตามความใน ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดใน
แผนพัฒนาหรือ แผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และ
สาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ ความว่า การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้
ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
เห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้นครบทุก
ขั้นตอนที่กำหนดไว้ และผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาเห็นชอบ และประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ พร้อมทั้งแจ้ง
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา และอำเภอแก่งศรีธรทราบ เรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ ๒

บัญชีรายชื่อแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (ใหม่)
๑	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๔</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>แผนงาน : บริหารงานทั่วไป</p> <p>โครงการ : ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</p> <p>วัตถุประสงค์ : วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : คงเดิม</p> <p>วัตถุประสงค์ : วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่ออุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพในการจัดทำโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>อุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอแก่งศรีภูมิ</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>คงเดิม</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : คงเดิม</p>
			<p>เหตุผลความจำเป็น</p> <p>แก้ไขเนื่องจากในปีงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้เปลี่ยนเจ้าภาพในการจัดทำโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จาก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแม่แฝง จึงขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๒	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๗</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>แผนงาน : บริหารงานทั่วไป</p> <p>โครงการ : เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ๆ</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานข้าง ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้สังเกตการณ์ มีประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : สำนักปลัด</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : การพัฒนาองค์กร (OD) ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานข้าง ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้สังเกตการณ์</p> <p>วัตถุประสงค์ : คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานข้าง ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้สังเกตการณ์</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๒๗๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : คงเดิม</p>	<p>แก้ไขเนื่องจากชื่อโครงการไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินการ และงบประมาณที่จะดำเนินการเพิ่มขึ้น จึงขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๓	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑๐</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>แผนงาน : บริหารงานทั่วไป</p> <p>โครงการ : ส่งเสริมและสนับสนุนชมรมและกิจการรณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนชมรมและกิจการรณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการจัดทำแผนงานโครงการพัฒนา</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>ส่งเสริมและสนับสนุนชมรมและกิจการรณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการจัดทำแผนงานโครงการพัฒนา</p> <p>งบประมาณ : ๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท) ๒๕๗๑ (บาท) ๒๕๗๒ (บาท) ๒๕๗๓ (บาท) ๒๕๗๔ (บาท) ๒๕๗๕ (บาท) ๒๕๗๖ (บาท) ๒๕๗๗ (บาท) ๒๕๗๘ (บาท) ๒๕๗๙ (บาท) ๒๕๘๐ (บาท)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>สำนักงานนโยบายและแผน</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : คงเดิม</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>ส่งเสริมและสนับสนุนชมรมและกิจการรณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการจัดทำแผนงานโครงการพัฒนา</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท) ๒๕๗๑ (บาท) ๒๕๗๒ (บาท) ๒๕๗๓ (บาท) ๒๕๗๔ (บาท) ๒๕๗๕ (บาท) ๒๕๗๖ (บาท) ๒๕๗๗ (บาท) ๒๕๗๘ (บาท) ๒๕๗๙ (บาท) ๒๕๘๐ (บาท)</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>คงเดิม</p>	<p>แก้ไขเนื่องจาก</p> <p>เป้าหมายไม่ตรงตาม</p> <p>วัตถุประสงค์ที่จะ</p> <p>ดำเนินการ และ</p> <p>งบประมาณในการ</p> <p>ดำเนินงานเพิ่มขึ้น จึง</p> <p>ขอเพิ่มค่าใช้จ่าย</p> <p>โครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๔	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖-๒๕๖๐</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>รายงาน : รัฐบาลกลางไทยใหม่</p> <p>โครงการ : จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้ครบตามเป้าหมายร้อยละ ๒๕ ของประชากรในเขตของกิ่งการบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๕๖๖๖ (บาท) ๒๕๕๖๖๗ (บาท) ๒๕๕๖๖๘ (บาท) ๒๕๕๖๖๙ (บาท) ๒๕๕๖๗๐ (บาท)</p> <p>๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กิ่งอำเภอหนองหญ้าขาวและบรรณารักษ์</p>	<p>รายงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : คงเดิม</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>คงเดิม</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๕๖๖๖ (บาท) ๒๕๕๖๖๗ (บาท) ๒๕๕๖๖๘ (บาท) ๒๕๕๖๖๙ (บาท) ๒๕๕๖๗๐ (บาท)</p> <p>๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : คงเดิม</p>	<p>แก้ไขงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มเติม</p> <p>จึงขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>

<p>วัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<p>เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรในจังหวัดบุรีรัมย์ได้มีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเกษตรกรในพื้นที่อื่น ๆ</p>	<p>วัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<p>วัตถุประสงค์ของโครงการ</p>
<p>ระยะเวลาของโครงการ</p>	<p>ระยะเวลาของโครงการ</p>	<p>ระยะเวลาของโครงการ</p>	<p>ระยะเวลาของโครงการ</p>
<p>พื้นที่ดำเนินการ</p>	<p>พื้นที่ดำเนินการ</p>	<p>พื้นที่ดำเนินการ</p>	<p>พื้นที่ดำเนินการ</p>
<p>งบประมาณ</p>	<p>งบประมาณ</p>	<p>งบประมาณ</p>	<p>งบประมาณ</p>
<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>

<p>ลำดับ</p>	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)</p>	<p>เหตุผลความจำเป็น</p>
<p>๗</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>แผนงาน : การศึกษา</p> <p>โครงการ : สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปต. หลุบคา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี ๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๕๓๐ บาท/ปี <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>เด็กอายุ ๓-๕ ปี ใน ศพต. หลุบคา</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๖,๕๐๐ ๕๖,๕๐๐ ๕๖,๕๐๐ ๕๖,๕๐๐ ๕๖,๕๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปต. หลุบคา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี ๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๕๖๕ บาท/ปี <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>คงเดิม</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๖,๕๐๐ ๘๙,๕๓๐ ๘๙,๕๓๐ ๘๙,๕๓๐ ๘๙,๕๓๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>คงเดิม</p>	<p>แก้ไขเนื่องจากเปลี่ยนชื่อโครงการตามหนังสือสั่งการฯ</p> <p>เป้าหมายไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินการ และงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จึงขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าวฯ</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	เหตุผลความจำเป็น
๘	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๓๔ ลำดับที่ ๓</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>แผนงาน : การศึกษา</p> <p>โครงการ : สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหลุบคา</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>เด็กนักเรียนใน ศพท. ได้รับอาหารเสริม (นม) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อร่างกาย</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : คงเดิม</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙ ๑๘๒,๐๓๙</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>คงเดิม</p>
			<p>แก้ไขข้อบกพร่อง</p> <p>เป้าหมายไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินการ และงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จึงขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๙	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๔</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>แผนงาน : การศึกษา</p> <p>โครงการ : สนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อให้เด็กนักเรียน ได้มีอาหารกลางวันรับประทานครบ ๕ หมู่ ตามหลักโภชนาการ</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>เด็กนักเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตตำบลหลุบคา จำนวน ๗ แห่ง</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๑,๘๙๐,๐๐๐ ๑,๘๙๐,๐๐๐ ๑,๘๙๐,๐๐๐ ๑,๘๙๐,๐๐๐ ๑,๘๙๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>แผนงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : อุทหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๗ แห่ง ในเขตตำบลหลุบคา</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>คงเดิม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>คงเดิม</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๑,๘๙๐,๐๐๐ ๒,๒๔๐,๐๐๐ ๒,๒๔๐,๐๐๐ ๒,๒๔๐,๐๐๐ ๒,๒๔๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>คงเดิม</p>	<p>แก้ไขเนื่องจาก เปลี่ยนชื่อโครงการตามหนังสือสั่งการฯ</p> <p>และงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ซึ่งเกิดจากการคำนวณ ซึ่งขออนุมัติแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๑๐	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>แผนงาน : สังคมสงเคราะห์</p> <p>โครงการ : ฐานของกรมรับ-ส่งเด็กกำพร้าที่เริ่มหมั้นหมั้นและต่ออุปการะใน ศพ.ศ.อปต.หจก.ศก</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>วัตถุประสงค์ของโครงการ-ส่งเด็กกำพร้าที่เริ่มหมั้นหมั้นและต่ออุปการะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมคุณภาพคนและต่ออุปการะใน ศพ.ศ.อปต.หจก.ศก</p> <p>เป้าหมย (ผล) (งบประมณ) :</p> <p>เด็กกำพร้าเริ่มหมั้นหมั้น ศพ.ศ.อปต.หจก.ศก ที่เริ่มหมั้นหมั้นและต่ออุปการะ ๓๖๖ คน</p> <p>งบประมณ :</p> <p>(บาท) ๙๔๕๕๕ (บาท) ๙๔๕๕๕ (บาท) ๐,๙๕๕๕ (บาท) ๐,๙๕๕๕</p> <p>๙๓๐,๐๐๐ ๒๓๐,๐๐๐ ๒ ๐๐๐,๐๐๐ ๙๓๐,๐๐๐ ๐๐๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>ศพ.ศ.อปต.หจก.ศก</p>	<p>แผนงาน : ศก.ศก</p> <p>โครงการ : ศก.ศก</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>วัตถุประสงค์ของโครงการ-ส่งเด็กกำพร้าที่เริ่มหมั้นหมั้นและต่ออุปการะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมคุณภาพคนและต่ออุปการะใน ศพ.ศ.อปต.หจก.ศก</p> <p>เป้าหมย (ผล) (งบประมณ) (ร) :</p> <p>คน</p> <p>งบประมณ :</p> <p>(บาท) (บาท) (บาท) (บาท) (บาท) (บาท) ๐,๙๕๕๕</p> <p>๙๓๐,๐๐๐ ๒๓๕,๐๐๐ ๒ ๐๐๐,๐๐๐ ๙๓๕,๐๐๐ ๐๐๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>ศก.ศก</p>	<p>แก้ไขข้อบกพร่อง</p> <p>งบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ซึ่งเกิดจากภาคการค้าคน</p> <p>จึงขอขอเพิ่มค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)	เหตุผลความจำเป็น
๑๑	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>แบบ ผ.๐๒ หน้า ๓๓ ลำดับที่ ๕</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p>	<p>รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เดิม)</p> <p>แผนงาน : ศาสนา วัฒนธรรมและนวัตกรรม</p> <p>โครงการ : ปฏิบัติธรรมและสิ่งพระเกี้ยวระหว่างองค์กรบริหารส่วนตำบล ร่วมกับประชาชนตำบลห้วยคา</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>วัตถุประสงค์เพิ่มเติมในเขตตำบลห้วยคาได้ปฏิบัติตามที่ประชุมอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาชนตำบลห้วยคา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : งบประมาท</p>	<p>เหตุผลความจำเป็น</p> <p>โครงการ และงบประมาณเพิ่มเติม ซึ่งของมูลนิธิแก้ไขโครงการดังกล่าว</p>
		<p>แผนงาน : ดึงเต็ม</p> <p>โครงการ : ปฏิบัติธรรมระหว่างองค์กรบริหารส่วนตำบล ร่วมกับประชาชนตำบลห้วยคา</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>ดึงเต็ม</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>ดึงเต็ม</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : ดึงเต็ม</p>	

ลำดับ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)	รายละเอียดแผนพัฒนาท้องถิ่น (ใหม่)	เหตุผลความจำเป็น
๑๒	<p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ แบบ ผ. ๐๒ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากร มนุษย์และสังคม</p>	<p>แผนงาน : ศาสนา วัฒนธรรมและชุมชนนันทนาการ</p> <p>โครงการ : การแข่งขันกีฬาตำบลเขาหลวงชองเหนือ “ศตวรรษแห่งกีฬา”</p> <p>สำหรับเยาวชนอายุไม่เกิน ๑๕ ปี</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยใช้เวลาว่างไปกับกิจกรรมจิตอาสาสมัคร</p> <p>เป้าหมาย (ผ) : เยาวชนอายุไม่เกิน ๑๕ ปี ๑๒ ตำบลของอำเภอ</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงบประมาณหลัก: ปลัด อบต.เขาหลวง</p>	<p>แผนงาน : ดงเดิม</p> <p>โครงการ : ร. จักรแข่งวิ่งกีฬาตำบลเขาหลวงชองเหนือ “ศตวรรษแห่งกีฬา”</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อให้ประชาชนในตำบลเขาหลวงได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยใช้เวลาว่างไปกับกิจกรรมจิตอาสาสมัคร</p> <p>เป้าหมาย (ผ) : ประชาชนในตำบลเขาหลวง</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงบประมาณหลัก: ดงเดิม</p>	<p>แก้ไขเนื่องจากข้อโครงการเดิมพื้นที่ “เขาวงม” แต่ต้องยกการให้คือลดงบประมาณเพราะเหตุผลด้านงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จึงขอตัดเงินให้โครงการดังกล่าว</p>

ลำดับ	แบบพิมพ์อ้างอิงอื่น	รายละเอียดยึดแบบพิมพ์ตามอ้างอิงอื่นๆ (เดิม)	รายละเอียดยึดแบบพิมพ์ตามอ้างอิงอื่นๆ (ใหม่)
๑๓	<p>แบบพิมพ์ของกรม (พ.ศ.๒๕๕๖-๕๖๖๐)</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ แบบ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๒</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์ และสังคม</p>	<p>แบบงาน : ราชการ</p> <p>โครงการ : ภาระงานด้านบริหารราชการ</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>วัตถุประสงค์ของหน่วยงานและผู้รับบริการ</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>กลุ่มเป้าหมายและประชาชนในเขตตำบลจำนวน ๑๐ หมู่บ้าน</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>กองการศึกษา</p>	<p>แบบงาน : คงเดิม</p> <p>โครงการ : ภาระงานด้านบริหารราชการ</p> <p>วัตถุประสงค์ :</p> <p>วัตถุประสงค์ของหน่วยงานและผู้รับบริการ</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) :</p> <p>กลุ่มเป้าหมายและประชาชนในเขตตำบลจำนวน ๑๐ หมู่บ้าน</p> <p>งบประมาณ :</p> <p>๒๕๖๖ (บาท) ๒๕๖๗ (บาท) ๒๕๖๘ (บาท) ๒๕๖๙ (บาท) ๒๕๗๐ (บาท)</p> <p>๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐</p> <p>หน่วยงานรับผิดชอบหลัก :</p> <p>คงเดิม</p>

แก้ไขเนื้อหาจาก ข้อ

โครงการเดิมไม่สอดคล้องกับ
คุณสมบัติวัตถุประสงค์
ที่จะดำเนินการ และ

งบประมาณในการ
ดำเนินงานเดิมที่ตั้งไว้
มากเกินไป จึงขอ
ขอแก้ไขโครงการ
ดังกล่าว

นักวิเคราะห์

-ครับ ตามที่กระผมขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ นั้น หากมีสมาชิกท่านใดสงสัยก็ขอให้สอบถามในที่ประชุมสภาฯ ได้เลยครับ

ประธานฯ

-จากนั้นประธานสภาฯ ว่ามีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มีการสอบถามเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๔

:เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐

ประธานสภาฯ

-ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

-ค่ะ ดิฉันขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ดังมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ
เนื่องด้วย กองช่าง สำนักปลัด และกองการศึกษา มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับการเบิกจ่ายตามภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้การดำเนินงานการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ กล่าวว่าการโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดการโอนดังนี้

รายละเอียดการโอนที่ ๑ (กองช่าง)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖
สายบ้านนางประคอง - บ้านนายสมศักดิ์ จำนวน ๒๖๓,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าเกษตร
หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางประคอง - บ้านนายสมศักดิ์ โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ติ
กคอนกรีต กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๒ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ เมตร หรือมี
พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๘ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามที่ อบต.หลุบคา
กำหนด และตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อบต. แบบเลขที่ ทธ.-๓-
๑๑๐ (๑) (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ ๑/๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๑๑๔) จำนวนเงิน ๒๖๓,๐๐๐.- บาท (-สอง
แสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน ๒๖๓,๐๐๐.-

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๒๔๖,๕๒๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๔๘๒,๑๓๐.-
บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๖๓,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๖๑๙,๑๓๐.-บาท (-หกแสน
หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๒ (กองช่าง)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโสกหว้า หมู่ที่ ๓
สายบ้านนางสุนทร - บ้านนางหนูเทียน จำนวน ๓๒๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโสกหว้า หมู่
ที่ ๓ สายบ้านนางสุนทร - บ้านนางหนูเทียน โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกค
อนกรีต กว้าง ๕.๗๐ เมตร ยาว ๑๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า ๙๖๙ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามที่ อบต.หลุบคา
กำหนด และตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อบท. แบบเลขที่ ทธ.-๓-
๑๑๐ (๑) (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๕๙) จำนวนเงิน ๓๒๖,๐๐๐.- บาท (-สาม
แสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน ๓๒๖,๐๐๐.-

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๒๕๖,๕๒๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๖๑๙,๑๓๐.-
บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๒๖,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๙๓,๑๓๐.-บาท (-สองแสน
เก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๓ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ปรับปรุงอาคารสำนักงาน จำนวน ๓๔๐,๕๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารสำนักงาน (หลังเดิม) (เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๓/๙ ลำดับที่ ๑) จำนวนเงิน
๓๔๐,๕๐๐.- บาท (-สามแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน-)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

รายการ โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด
๑๐๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๐.-บาท (-ศูนย์บาท-)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

รายการ โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
หุบคา จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหุบคา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด
๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าเงินเดือน (ฝ่าย

ประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๒๐,๕๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๙๓๙,๘๔๐.- บาท ยอด
คงเหลือก่อนโอนลด ๓๔๖,๓๔๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๒๐,๕๐๐.-บาท คงเหลือ
๑๒๕,๘๔๐.-บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๔ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้บุวมม มีพนักพิง จำนวน ๕๐ ตัว
จำนวนเงิน ๓๔,๕๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวมม มีพนักพิง จำนวน ๕๐ ตัว ๆ ละ ๓/๕๐บาท
รวมเป็นเงิน ๓๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดกว้าง ๔๓ x ลึก ๕๖ x สูง ๙๐ เซนติเมตร

- โครงสร้างภายในของที่นั่งและหลังพิง ผลิตจากไม้ปาติเกิล หนาไม่น้อยกว่า
๑.๒ มิลลิเมตร บุด้วยฟองน้ำอัดขึ้นรูปตามทรงของเก้าอี้

- ปลายขาติดปุ่มพลาสติก เพื่อป้องกันการกระแทก

- โครงสร้างของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป๊บเหลี่ยมขนาด ๓/๔ นิ้ว x ๓/๔ นิ้วไม่น้อย
กว่า ๑.๐ มิลลิเมตร

- โครงสร้างชุบโครเมียมอย่างดี

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓/๕๖๓ ลงวันที่
๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๔,๕๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่น ของนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๓๔๗,๑๘๐.-
บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๖๑,๕๕๕.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๔,๕๐๐.-บาท
คงเหลือ ๒๗,๐๕๕.-บาท (-สองหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน-
รายละเอียดการโอนที่ ๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว จำนวน
เงิน ๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ๗
ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-ขนาดกว้าง ๑๕๔ ลีท ๗๘ สูง ๗๕.๓ ซม.

- โต๊ะทำงานผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S

- ลีนชักขวา ๓ ลีนชัก ลีนชักกลาง ๑ ลีนชัก พร้อมกุญแจล็อกลีนชัก ๒ ชุด

- กล่องลีนชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน

- เสริมเหล็กด้านล่างเพิ่มความแข็งแรง ใช้เป็นที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓/๔๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบบุคลากร ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นของนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๓๘๓,๑๘๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๒๓,๐๕๕.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๕,๐๕๕.-บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๖ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๓,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาด กว้าง ๖๖ ลึก ๖๕ สูง ๙๙ - ๑๐๙ ซม.

- วัสดุ หุ้มหนัง PVC
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว๑๙๔๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว๓/๔๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นของนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๓๔๓,๑๔๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๑๙,๐๕๕.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๕,๐๕๕.-บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันห้าสิบบ้าบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๓ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๒๔,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๔,๐๐๐.-บาท (-สีพื้นบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๘ (กองการศึกษา)

โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สำหรับ ศพด.องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- ๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๓๑)
ลำดับที่ ๔)

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด
จอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน
๓๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ
ละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้
๓๐,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-
บาท คงเหลือ ๐.-บาท (-ศูนย์บาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๙ (กองการศึกษา)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา
๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน
เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกเซลได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน

การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกาสสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ (๒) โครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐.-

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-

บาท ยอดคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)

รายละเอียดการโอนที่ ๑๐ (กองการศึกษา)

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โหนด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ (๒) โครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือก่อนโหนด ๒๐,๐๐๐.-บาท โหนดครั้งนี้ ๘,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๒,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

-จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา จะได้โปรดพิจารณาอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ต่อไป

ประธานฯ
ที่ประชุมสภาฯ

-จากนั้นประธานสภาฯ ว่ามีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานฯ

-จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่ประชุมสภาฯ

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯโปรดยกมือด้วยครับ

-มีมติเห็นชอบอนุมัติ ๓/ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภา
รองปลัด

๔.๒ การพิจารณาร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชน
ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

- ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครบ

- เรียน ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
ทุกท่านคะ ดิฉันขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ตามเอกสารที่ได้แจกให้ท่าน
สมาชิกทุกท่าน ดังมีรายละเอียดดังนี้คะ

การพิจารณาร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ว่าด้วยการ
ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วย
พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลใช้บังคับ
ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป โดยมาตรา ๙
กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำ
ร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยชอบ
ของสภาท้องถิ่น นั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
กฎหมาย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำระเบียบสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น พ.ศ.....ดั่งนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงขอ
เสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ว่าด้วยการดำเนินการ
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียด
ดังต่อไปนี้ บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบระเบียบสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหลุบคาว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หลักการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราช
กิจจานุเบกษา โดยมาตรา ๙ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ
ท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
หรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่
ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย จึงให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ว่า
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงขอเสนอร่างระเบียบสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการ
เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ว่า
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ จึงให้
กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงบาน ว่าด้วยการดำเนินการ
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่า
ด้วยการ ดำเนินการประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา และให้หมายความ
รวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วน
ตำบล/เมืองพัทยา ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สั่งให้เป็นผู้ดำเนินการ
แทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่
ยื่นคำร้องขอต่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภา
องค์การบริหารส่วนตำบล/สภาเมืองพัทยา ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือ
การเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สภาเมืองพัทยา ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำยระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สภาเมืองพัทยา ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้ง ผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สภาเมืองพัทยา มอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/สภาเมืองพัทยา ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/สภาเมืองพัทยา อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๓/

ข้อ ๓ ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อ เสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐาน การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและ ส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๕ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบ

สารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วม เข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่ง มีข้อความ แสดง ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่า ตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลง ลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วน ตำบล/เมืองพัทยา ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๕ ให้เข้าสู่ ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อ ยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อ ของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ

ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมาย ว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น กำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไป ดำเนินการตาม มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา รักษาการตามระเบียบนี้ ประกาศ ณ วันที่ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ(นายภานุวัฒน์ พรรณขาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

ประธานสภาฯ

-ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ ว่าหากไม่มีท่านใดสอบถามร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติเห็นชอบระเบียบสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อ เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ที่ประชุมสภาฯ

-มีมติเห็นชอบระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาว่าด้วยการดำเนินการ ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์

-เห็นชอบ ๘ เสียง

-ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๒ เสียง

๔.๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วาระที่ ๑) ชั้นรับหลักการ

นายก อบต.หลุบคา

-ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ทุกท่านค่าแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บัดนี้ถึงเวลาแล้วที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จะได้ออกชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลหลุบคาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลหลุบคา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหลุบคา ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

(ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 38,355,499.60 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 53,420,378.96 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,235,414.36 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 174,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 42,301,339.62 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	77,446.90 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	204,817.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	128,232.25 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,500.89 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,561,165.68 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	21,328,176.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,655,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,152,151.41 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,599,826.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,224,909.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,397,630.27 บาท
งบลงทุน	จำนวน	858,400.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,071,386.14 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 4,161,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,701,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	77,446.90	40,400.00	110,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	204,817.90	213,600.00	214,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	128,232.25	100,500.00	132,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,500.89	102,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	4,300.00	4,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	411,997.94	460,800.00	462,200.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,561,165.68	19,095,600.00	21,177,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,561,165.68	19,095,600.00	21,177,200.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	21,328,176.00	21,386,000.00	21,329,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,328,176.00	21,386,000.00	21,329,000.00
รวม	42,301,339.62	40,942,400.00	42,968,400.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,599,826.00	12,959,528.00	13,242,388.00
งบบุคลากร	12,224,909.00	15,586,640.00	16,900,600.00
งบดำเนินงาน	5,397,630.27	7,194,032.00	8,225,512.00
งบลงทุน	858,400.00	3,092,200.00	1,919,900.00
งบเงินอุดหนุน	3,071,386.14	2,110,000.00	2,680,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,152,151.41	40,942,400.00	42,968,400.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
อำเภอแก่งศรีภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,132,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,409,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,464,190
แผนงานสาธารณสุข	800,380
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,453,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,581,940
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	420,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	280,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,211,162
แผนงานการเกษตร	973,060
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,242,388
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,968,400

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา

อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,968,400 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,242,388 บาท
งบกลาง	รวม	13,242,388 บาท
งบกลาง	รวม	13,242,388 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่ อบต.หลุบคา โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (คำนวณค่าจ้างวันที่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566) โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808./ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,440,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,659,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน- เพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 150,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.
. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218
ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533
ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6
มิถุนายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1443
ลงวันที่ 21 เมษายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4224
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554

(สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตร)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร ป้ายจราจร กระจกทางโค้ง ครอบไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

(กองช่าง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 432,788 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.
2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.
ศ. 2563

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล
หุบคา ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จ่ายได้ พ.ศ. 2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90
ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,561,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,030,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้		
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600.- บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200.- บาท		
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180.- บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320.- บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
(สำนักปลัด)		

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000.-บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท</p> <p>(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000.-บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท</p> <p>(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920.- บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,374,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180.- บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160.- บาท

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420.- บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040.- บาท

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660.- บาท/คน จำนวน 8 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 927,360.- บาท

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,604,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,245,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) จำนวน 1 อัตรา 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา 3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) จำนวน 1 อัตรา 4) นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) จำนวน 1 อัตรา 5) เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 84,000 บาท (2) เงินเพื่อค่าครองชีพ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตรา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด) 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	108,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	987,360 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>4) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>5) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนครัว จำนวน 1 อัตรา</p> <p>6) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา (สำนักรปลัด) 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,511,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน 		

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	756,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- | | | |
|----------------------|-------|------------|
| 1) ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน | 20,000 บาท |
|----------------------|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่ารับวารสาร/หนังสือพิมพ์, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551
- (สำนักปลัด)

2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในสำนักปลัด	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในสำนักปลัด ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	3,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่ารับรอง	จำนวน	7,000 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1) โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | 50,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอย ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้อง การเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 13 | | |
| (สำนักปลัด) | | |
| 10) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา | จำนวน | 7,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 | | |
| (สำนักปลัด) | | |

- | | | |
|--|-------|-------------|
| 11) โครงการระบบห้องสมุดดิจิทัลห้องสมุดการบริหารส่วนตำบลหุบคา | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการระบบห้องสมุดดิจิทัลห้องสมุดการบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้แก่ ค่าจัดฝึกอบรม ค่าเช่าโปรแกรมระบบห้องสมุดดิจิทัล ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p> | | |
| 2) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะ วันท้องถิ่นไทย วันที่ 18 มีนาคม ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p> | | |

- 3) โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลหลุบคา จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัดกิจกรรม
สาธารณะ จิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)
- 4) โครงการ อบต.หลุบคา เคลื่อนที่ร่วมกับหน่วยงานอื่น จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณะ ร่วมกับหน่วยงานอื่นในการออกหน่วยบริการประชาชน ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 2
(สำนักปลัด)

- | | | |
|---|-------|-------------|
| 5) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p> | | |
| 6) โครงการการพัฒนาองค์กร (OD) ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้สังเกตการณ์ | จำนวน | 270,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการการพัฒนาองค์กร (OD) ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้สังเกตการณ์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p> | | |

- | | | |
|--|-------|------------|
| 7) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความ
สมานฉันท์ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความสมานฉันท์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด) | | |
| 8) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม | จำนวน | 80,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 (สำนักปลัด) | | |

9) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง จำนวน 80,000 บาท
ทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 360,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	299,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ที่สาธารณะ อาคารสถานที่
อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบ
คา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่า
ภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าชนาณัติ ค่าดวงตรา

ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการ อินเทอร์เน็ต ณ สำนักงาน/ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง เป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง ที่ ขย 73101/ว488 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	404,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	369,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	369,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		

- (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด)
- (3) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนงานพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,811,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,084,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,084,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,418,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา2) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการจำนวน 1 อัตรา3) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา4) เจ้าพนักงานพัสดุ (พง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองคลัง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

596,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

3) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	727,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	111,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

356,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าลงทะเบียน ผูกอบรม จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบล หลุบคา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

(กองคลัง)

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

(กองคลัง)

3) โครงการจัดทำและปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน และจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราช
บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจการ
ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการ
ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72
ลำดับที่ 3

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด	ตั้งไว้	140,000 บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	10,000 บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	20,000 บาท
กองการศึกษา	ตั้งไว้	15,000 บาท
กองสวัสดิการสังคม	ตั้งไว้	5,000 บาท
กองส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้	10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28
มีนาคม 2566

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ 1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (หน่วยตรวจสอบภายใน) 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนช่วงเทศกาลและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอยู่จุดตรวจเวรยามรักษาการณ์ในช่วงเทศกาล โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องดื่มสำหรับบริการประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)		

- | | | |
|--|-------|------------|
| 2) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | จำนวน | 50,000 บาท |
|--|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้พิษภัยของยาเสพติดและสร้างเครือข่ายป้องกันยาเสพติดให้กับประชาชนตำบลหลุบคา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
(สำนักปลัด)
- | | | |
|--|-------|------------|
| 3) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ | จำนวน | 30,000 บาท |
|--|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำให้กับประชาชนตำบลหลุบคา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
 - เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,309,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	761,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	761,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	426,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	310,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้		
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิงพร้อมกระเช้า จำนวน 1 อัตรา		
2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	548,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย

รวม

427,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

(2) โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนหาก จำนวน
เกิดเหตุ

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 11

(สำนักปลัด)

(3) โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ จำนวน
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันท่วงที เพื่อให้อำเภอสามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสานสำหรับบรรจุข้าวเหนียวต้ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 12

(สำนักปลัด)

- | | | |
|--|-------|------------|
| (4) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 10,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) | | |
| (5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 7,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด) | | |

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีดยา ถัง ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค้ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566 (สำนักปลัด) 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,082,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	744,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	744,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	702,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองการศึกษาฯ) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองการศึกษาฯ) 		

งบดำเนินงาน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	108,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองการศึกษาฯ) 		
ค่าใช้สอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองการศึกษาฯ) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|-------------|
| (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 70,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองการศึกษาฯ) | | |
| (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 100,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ) | | |

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น น้ำดื่มผ้าประตูป ฯลฯ ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (กองการศึกษาฯ)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,381,590 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,881,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,881,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,006,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 6 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	828,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 5 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา (กองการศึกษาฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา (กองการศึกษาฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,259,730 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้		
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
(กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,114,130 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	108,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หลุบคา ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองการศึกษาฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง การต้อนรับบุคคลที่มานิเทศงาน/ตรวจงาน ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์เด็กเล็ก พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หุบคา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หุบคา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 10 หน้า 36) (กองการศึกษาฯ)

2) โครงการจัดงานวันไหว้ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันไหว้ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เช่น ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 8 หน้า 36) (กองการศึกษาฯ)

3) โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลหุบคา จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันแม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา เช่นค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 6 หน้า 35) (กองการศึกษาฯ)

4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา จำนวน 686,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราไม่เกินคนละ 36 บาท ต่อ 100 คน จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6)
(กองการศึกษาฯ)

5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการ
เรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 183,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบ
คา จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
หุบคา) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอายุ 2 -
5 ปี เป็นค่าจัดการศึกษา อัตราคนละ 1,836 บาท/คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5)

(กองการศึกษา)

6) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จำนวน 89,530 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
หุบคา) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ดังนี้

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/ปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566
หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7) (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	1,023,600 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พีวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,003,600 บาท
<p>2.1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน 27,300 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>2.2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวนเงิน 976,300 บาท ดังนี้</p> <p>(1) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 7 แห่ง ในเขตตำบลหุบคา (โรงเรียนบ้านหุบคา, โรงเรียนบ้านโคกไพรวัน, โรงเรียนบ้านเลิงท่อม, โรงเรียนโนนศิลาเหล่าเกษตร, โรงเรียนบ้านภูดินหินกอง, โรงเรียนโสกหัวโนนหอม, โรงเรียนบ้านเหล่ากาดย่า จำนวนนักเรียน 400 คน จำนวน 260 วัน อัตรากล่องละ 7.51 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 781,040.- บาท</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 35)</p> <p>(2) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหาร</p>		

เสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา) จัดสรรสำหรับเด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนนักเรียน 100 คน จำนวน 260 วัน อัตราค่าเฉลี่ย 7.51 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 195,260.- บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566
หน้าที่ 10 ลำดับที่ 8)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและเวชภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคต่าง ๆ เช่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	92,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเพื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
(กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเพื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>2,240,000 บาท</p>

เงินอุดหนุน

รวม 2,240,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 7 แห่ง ในเขตตำบลหุบคา จำนวน 2,240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน อัตราคนละไม่เกิน 36 บาทต่อวัน ต่อ 400 คน เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 7 แห่ง ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านหุบคา
2. โรงเรียนบ้านโคกไพรวัน
3. โรงเรียนบ้านเลิงท่อม
4. โรงเรียนโนนศิลาเหล่าเกษตร
5. โรงเรียนบ้านภูดินหินกอง
6. โรงเรียนบ้านโสกหัวโนนหอม
7. โรงเรียนบ้านเหล่ากาตยา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบท. พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 9)

(กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	800,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	262,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	262,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,380 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1) นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	156,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่ เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย จ่าย พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	172,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการรณรงค์และป้องกันภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีฯ	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1 (กองส่งเสริมการเกษตร)		

- 2) โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าเกิดโรสดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)
- 3) โครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก จำนวน 90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก อันเป็นกิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

- | | | |
|---|-------|------------|
| 4) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p> | | |
| 5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว | จำนวน | 7,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>(สำนักปลัด)</p> | | |

คำวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้ในการพ่นหมอกควันและการป้องกันโรคติดต่ออื่น ๆ สำหรับบริการประชาชน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>		

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10 จำนวน 6,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 10
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 12

(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 จำนวน 6,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 2
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 จำนวน 5,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ
สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 5
(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 4

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 5
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
สุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 6
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
สุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 8

(สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุตาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 9
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
ของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 11

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 1 จำนวน 8,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 17

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 10 จำนวน 7,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 10

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 24

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 2 จำนวน 8,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 18

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 3 จำนวน 8,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 19

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 4 จำนวน 8,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 20 (สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 5 จำนวน 7,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 21

(สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 6 จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 22 (สำนักปลัด)

- โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 9 จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 9 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 23

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 จำนวน 5,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 1
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะ
โภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา
ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้
ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 25

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 จำนวน 5,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 26 (สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 จำนวน 6,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 4

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม

ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช

ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะ

โภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา

ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้

ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่

ที่ 2/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 28

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 จำนวน 6,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 6
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะ
โภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา
ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้
ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 30

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10 จำนวน 6,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 10

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม

ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช

ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะ

โภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา

ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้

ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 2/2566 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 32

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 จำนวน 6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม

ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช

ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะ

โภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา

ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้

ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่

ที่ 2/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 27

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 จำนวน 6,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 29

(สำนักปลัด)

- โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 9 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 31 (สำนักปลัด)

- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be numbr one จำนวน 7,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 7
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be numbr one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ
สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 15
(สำนักปลัด)

- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be numbr one(จำนวน 7,000 บาท
ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 8
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be numbr one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ
สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 17
(สำนักปลัด)

- โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7 จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 13

(สำนักปลัด)

- โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8 จำนวน 8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,453,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	920,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	920,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	689,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา		
2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
(กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางหรือระดับต้น หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น จำนวน รวม 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
(กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	189,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้		
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
(กองสวัสดิการสังคม)		

งบดำเนินงาน	รวม	523,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	108,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่5) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	405,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมารถรับ-ส่งเด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสในเขตตำบลหลุบคา	จำนวน	245,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจ้างเหมารถรับ – ส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสในเขตตำบลหลุบคา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับ – ส่งเด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสในเขตตำบลหลุบคา ที่เข้ารับการอบรมเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/654 ลงวันที่ 14 มกราคม 2559 เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติโครงการจ้างเหมารถรับ – ส่งนักเรียน
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/725 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 เรื่อง ขอรื้อการจ้างเหมารถรับ – ส่งนักเรียน(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10) (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1) โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ | จำนวน | 60,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม) | | |
| 2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 70,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม) | | |

3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้าง คนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หัวพิมพ์และแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
1) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์? หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 จำนวน		10,000 บาท
เครื่อง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมดังนี้		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
(กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	587,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
งบลงทุน	รวม	297,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	297,900 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1) โครงการติดตั้งระบบประปาโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1	จำนวน	80,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 ตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1 		

2) โครงการย้ายท่อถังประปาพร้อมติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1	จำนวน	137,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการย้ายท่อถังประปาพร้อมติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 ตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 11 		
3) โครงการติดตั้งระบบประปาโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านภูดิน หมู่ที่ 5	จำนวน	79,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมระบบสูบน้ำ 2 ระบบ บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 ตำบลหลุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
1) ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 สายหลุบคา-บ้านโคกโพรวิน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแก้งคร้อ ค่าขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะบ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 สายหลุบคา - บ้านโคกโพรวิน โดยการขยายสายพาดดับ พร้อมติดตั้งสวิตช์อัตโนมัติ ความยาว 250 เมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 38 		

- 2) ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 สายหลุบคา-โนนศิลา จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแก้งคร้อ ค่าขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะบ้านหลุบคา หมู่ที่ 1 สายหลุบคา - บ้านโนนศิลา โดยการขยายสายพาดดับ พร้อมติดตั้งสวิตช์ขอได้ ความยาว 250 เมตร
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 1
- 3) ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านโสกหว้า หมู่ที่ 7 สายจากนางอุบล - แยกเลิงท่อม จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแก้งคร้อ ค่าขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านโสกหว้า หมู่ที่ 7 สายจากนางอุบล - แยกเลิงท่อม ความยาว 200 เมตร
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 23
- 4) ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านห้วยหวาย หมู่ที่ 10 ช่วงนางประนอม - บ้านเลิงท่อม หมู่ที่ 3 จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาแก้งคร้อ ค่าขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านห้วยหวาย หมู่ที่ 10 ช่วงนางประนอม - บ้านเลิงท่อม หมู่ที่ 3 ความยาว 200 เมตร
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 31

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	802,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	627,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	627,240 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	555,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้		
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ		
ขยะ จำนวน 1 อัตรา		
2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำรถ		
ขยะ จำนวน 4 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1) ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมากำจัดขยะ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
(สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการสร้างส่วนร่วมของประชาชนในการลดปริมาณขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างส่วนร่วมของประชาชนในการลดปริมาณขยะมูลฝอย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 5		
(สำนักปลัด)		

- โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 7
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาด
สารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
สุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความ

สามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 9

(สำนักปลัด)

<p>2) โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาด (big cleaning day)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
--	--------------	-------------------

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ เช่น ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่ เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	191,800 บาท
งบลงทุน	รวม	191,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	191,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและขยายคอนกรีตไหล่ทาง บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ 9 สายบ้านนางนวลจันทร์-ลำห้วยกกหัน	จำนวน	191,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อ พัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ 9 สาย บ้านนางนวลจันทร์ เขมชัยภูมิ - ลำห้วยกกหัน โดยการวางท่อ คอนกรีต ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 30x100 ซม. จำนวน 93 ท่อน พร้อมบ่อพักและฝาปิดเหล็กตะแกรง จำนวน 11 จุด ความยาวรวม 103 เมตร เทพื้นคอนกรีตขยายไหล่ ทาง หนา 0.10 เมตร จำนวน มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 110 ตร.ม .พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบที่ อบต.หลุบคา กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 38 ลำดับที่ 25</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการเข้าค่ายฝึกอบรมเยาวชนต้นกล้าต้านยาเสพติดในชุมชนตำบลหลุบคา	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม) 		
2) โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของผู้สูงอายุตำบลหลุบคา	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม) 		

- 3) โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุในชุมชน จำนวน 60,000 บาท
ตำบลหลุบคา
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 7
- (กองสวัสดิการสังคม)
- 4) โครงการสนับสนุนการประกอบอาชีพการส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของแต่ละหมู่บ้าน จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3
- (กองสวัสดิการสังคม)

- 5) โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา จำนวน 20,000 บาท
 คุณภาพชีวิต
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น หรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 5 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ การอนุรักษ์พิธีการทางศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0677 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
(กองการศึกษาฯ)		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าชุดวอร์ม รองเท้าถุงเท้าของนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 ลำดับที่ 2 หน้า 10)

(กองการศึกษาฯ)

- 2) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "หลุบคาเกมส์"
ประจำปี พ.ศ.2567 จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "หลุบคาเกมส์" ประจำปี 2567 ได้แก่ เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าเกียรติบัตร ค่าใช้จ่ายในการทำพิธีเปิด - ปิด ค่าริ้วขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้
 - 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 12)
(กองการศึกษา)
- 3) โครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี ในเขตตำบลหลุบคา จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสำหรับเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี ในเขตตำบลหลุบคา ได้แก่ เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าเกียรติบัตร ค่าใช้จ่ายในการทำพิธีเปิด - ปิด ค่าริ้วขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้
 - 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 13)
(กองการศึกษา)

4) โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ระดับอำเภอ ประจำปี พ.ศ 2567 จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ระดับอำเภอ ประจำปี 2567 ได้แก่ เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าเกียรติบัตร ค่าใช้จ่ายในการทำพิธีเปิด - ปิด ค่าริ้วขบวน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 13)

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการปฏิบัติธรรมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาชนในเขตตำบลหลุบคา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฏิบัติธรรมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ร่วมกับประชาชนในเขตตำบลหลุบคา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทู หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566
หน้าที 13 ลำดับที่ 11)
(กองการศึกษาฯ)

- 2) โครงการเข้าค่ายคุณธรรมสำหรับเยาวชนในเขตตำบลหลุบคา จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าค่ายคุณธรรมสำหรับเยาวชนในเขตตำบลหลุบคา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 ลำดับที่ 2 หน้า 8)
- (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,211,162 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,167,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,167,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	627,780 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) จำนวน 1 อัตรา 2) นายช่างโยธา ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองช่าง) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองช่าง) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	449,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา 2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา 3) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา (กองช่าง) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหุลุบคา (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	623,782 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	235,782 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	จำนวน	164,782 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองช่าง) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 178,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(กองช่าง)

- 2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- (1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- (กองช่าง)

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

210,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รัายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ สี ปูน ซีเมนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ มีนาคม 2566
(กองช่าง)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	1,420,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,420,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ 2	จำนวน	177,000 บาท
2) สายบ้านนางสมหมาย-บ้านนางวาล		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ 2 สายบ้านนายสมหมาย-บ้านนางวาล ปริมาณงาน ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 210 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ทถ-2-206 และ เลขที่ ทถ-2-207) พร้อมป้ายโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 84 ลำดับที่ 86 (กองช่าง)		
2) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายบุญศรี มูลแก่น - บ้านนายหวัน หาญพระยอม บ้านโคกไพรวัน หมู่ 2	จำนวน	69,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยบ้านนายบุญศรี มูลแก่น -บ้านนายหวัน หาญพระยอม บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 105 ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ทถ-2-206 และ เลขที่ ทถ-2-207)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 152 ลำดับที่ 171 (กองช่าง)		

- 3) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลิงทุม หมู่ที่ 3 จำนวน 243,000 บาท
สายเลิงทุม-สระเกลือดลีน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลิงทุม หมู่ที่ 3 สายเลิงทุม-สระเกลือดลีน ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง ลูกตั้ง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 375.00ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ทถ-2-202) พร้อมป้ายโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 142 ลำดับที่ 149
- (กองช่าง)
- 4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สาย จำนวน 103,100 บาท
ฝายหินแตก-โสกหอย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สายฝายหินแตก -โสกหอย ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 180.00ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ทถ-2-204) พร้อมป้ายโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 105 ลำดับที่ 18
- (กองช่าง)

5) โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายห้วยหวาย-เลิงท่อม หมู่ที่ 10 จำนวน 186,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ 10 สายห้วยหวาย-เลิงท่อม ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 58.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง ลูกตั้ง กว้าง ข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 290.00ตารางเมตร (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ทถ-2-202) พร้อมป้ายโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ลำดับที่ 38 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโนนศิลา หมู่ที่ 4 สายฝายกกแต้-นาพ่อสวัสดิ์ จำนวน 207,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนศิลา หมู่ที่ 4 สายสระกกแต้ - นาพ่อสวัสดิ์ โดยการลงหินคลุก พร้อม เกรด บดอัด ตลอดสาย ผิวทางกว้าง 3.00 เมตร ยาว 850 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุก 229.50 ลบ.ม . พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบที่ อบต.หลุบคา กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 77 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)

2) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สายสระบัว-ฝายสามล้าน จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านภูดิน หมู่ที่ 5 สายสระบัว - ฝายสามล้าน โดยการลงหินคลุก พร้อม เกรด บดอัด ตลอดสาย ผิวทางกว้าง 3.00 เมตร ยาว 480 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุก 144 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบที่ อบต.หลุบคา กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 102 ลำดับที่ 110 (กองช่าง)

3) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร.บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ 8 สายลำคลองห้วยขมิ้น จำนวน 135,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ 8 สายลำคลองห้วยขมิ้น โดยการลงหินคลุก พร้อม เกรด บดอัด ตลอดสาย ผิวทางกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุก 150 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบที่ อบต.หลุบคา กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 117 ลำดับที่ 131 (กองช่าง)

4) โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร.บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ 8 จำนวน 148,500 บาท
สายแยกนายนายอนุจิต - นายนายสุทนต์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ 8 สายนายนายอนุจิต - นายนายสุทนต์ โดยการลงดินพร้อมเกรด บดอัด ตลอดสาย ผิวทางกว้าง 3.00 เมตร ยาว 630 เมตร ปริมาตรดิน จำนวน 756 ลบ.ม. ลงหินคลุกพร้อมเกรด บดอัด ตลอดสาย ผิวทางกว้าง 3.00 เมตร ยาว 630 เมตร ปริมาตรหินคลุก 90 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการตามแบบที่ อบต.หลุบคา กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 89 ลำดับที่ 44

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	893,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	696,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	696,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลแยกดังนี้

กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 455,580 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	198,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 198,480 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา 		
งบดำเนินงาน	รวม	197,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แยกดังนี้ กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด แยกดังนี้
กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 72,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด แยกดังนี้
กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

85,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซั๊กฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิภูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) แยกดังนี้

กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการจัดฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีทางการเกษตรต่างๆ หรือการให้บริการด้านวิชาการการเกษตรให้แก่กลุ่มเกษตรกร	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีทางการเกษตรต่างๆหรือการให้บริการด้านวิชาการการเกษตรให้แก่กลุ่มเกษตรกร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 6

(กองส่งเสริมการเกษตร)

- 2) โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่รายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 18 ลำดับที่ 3 (กองส่งเสริมการเกษตร)
- 3) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 17,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้
กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 17,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	13,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้
 กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 13,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หม้อน จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ แยก
ดังนี้

กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1 (กองส่งเสริมการเกษตร) 		

- | | | |
|--|-------|------------|
| 2) โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 6 (กองส่งเสริมการเกษตร) | | |
| 3) โครงการบำรุงและรักษาต้นไม้สองไหล่ทางในตำบลหลุบคา | จำนวน | 20,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบำรุงและรักษาต้นไม้สองไหล่ทาง ในตำบลหลุบคา เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 2/2566 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1 (กองส่งเสริมการเกษตร) | | |

- | | | |
|--|-------|------------|
| 4) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลหลุบคา | จำนวน | 10,000 บาท |
|--|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลหลุบคา เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3
(กองส่งเสริมการเกษตร)

ประธานสภา
- พักการประชุม ๑๕ นาที -
จากนั้น ประธานสภา

- ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา ขอพักการประชุม ๑๕ นาที

เลขานุการสภา

- ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา ตามที่นายก อบต.หลุบคา ได้กล่าว
แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ในที่ประชุมสภาเพื่อทราบ มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดประสงค์จะ
สอบถามหรือไม่ ขอเชิญเลขานุการสภา นำเรียนชี้แจงเพิ่มเติมในที่
ประชุมทราบ

จากนั้น ประธานสภา

- ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา โดยนำเรียนชี้แจงการจัดทำร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ตามหนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมสภา

- ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา ว่ามีท่านสมาชิก อบต.ท่านใดประสงค์
จะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุมในการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓ ในวาระที่ ๑) ขั้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่นายก
อบต.หลุบคา ได้กล่าวแถลงในที่ประชุมแล้วนั้น
ขอให้ ส.อบต.ลงมติเห็นชอบด้วยการยกมือด้วย

ประธานสภา

- มีมติเห็นชอบรับหลักการเป็นเอกฉันท์
เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง

เลขานุการสภา

- ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภา ตามที่ประชุมได้รับหลักการร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ในวาระที่ ๑) ขั้นรับหลักการแล้วนั้น ต่อไปขอให้เลขานุการสภา
ชี้แจงระเบียบการประชุมสภา ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ การกำหนดช่วงเวลาในการแปรญัตติ
วันประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ และนัดให้มีการประชุมสภา
เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒) ขั้นแปรญัตติ และ ในวาระที่ ๓) ขั้นลงมติ
- ขออนุญาตท่านประธานสภา ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

“ข้อ ๔๙” ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้า จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง ร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภา ท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีส่วนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอ คำแปรญัตติให้อุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้ในการพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปร ญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้” ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภา ท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิก สภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ด คน กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้ ใน การตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิ เสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาล แต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการ วิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจ เลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการ ประชุมข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภา ท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ใน

กรณีที่มาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมี ผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมี มติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดย อนุโลม จึงขอให้นำเรียนชี้แจงในระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพียง เท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

-เมื่อท่านสมาชิกเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว ลำดับต่อไปกระผม ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ พิจารณาให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปร ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อทำหน้าที่ในการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติโดย ละเอียดยและรับเรื่องการเสนอคำแปรญัตติของคณะผู้บริหารหรือ สมาชิกสภาฯ ที่มีความประสงค์จะขอแปรญัตติ ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติต้องเลือกจาก สมาชิกท้องถิ่นเท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามข้อ ๑๐๓(๑) ต่อไปครับ

ที่ประชุมสภาฯ

-โดย สายฝน คนบุญ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เสนอให้เลือกใหม่โดยให้มี คณะกรรมการ ๓ ท่าน

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มีใครเสนออีกจึงขอมติเห็นชอบจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ ท่าน

ที่ประชุมสภาฯ

-มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

ประธานสภาฯ

-ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้เสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรญัตติ โดยมีจำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑.นายเชิดพงษ์ นากร ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เสนอ นายโกมลธิ โชคบัณฑิตย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐

ผู้รับรองคนที่ ๑ นายสายฝน คนบุญ ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ผู้รับรองคนที่ ๒ นายมานิตย์ จันทนาม ส.อบต.หมู่ที่ ๕

ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มีการเสนอ

๒.นายเทพนรินทร์ เคนานันท์ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอ นายสง่า พงษ์สะพัง ส.อบต.หมู่ที่ ๙

ผู้รับรองคนที่ ๑ นายเชิดพงษ์ นากร ส.อบต.หมู่ที่ ๗

ผู้รับรองคนที่ ๒ นายสมบรูณ์ ผลมาตร ส.อบต.หมู่ที่ ๔

ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มีการเสนอ

๓. นายสายฝน คนบุญ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ นายเชิดพงษ์ นากร ส.อบต. หมู่ที่ ๗
ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพงษ์ศักดิ์ หินประกอบ ส.อบต. หมู่ที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายเทพนรินทร์ เคนานันท์ ส.อบต. หมู่ที่ ๒

ประธานสภา - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ครับ
 ที่ประชุมสภา - ไม่มีการเสนอ
 ประธานสภา - จากนั้นประธานสภาฯ ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ คณะกรรมการ
 แปรญัตติประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา มีหน้าที่แปร
 ญัตติและขอให้เลขานุการสภาฯ ได้แจ้งต่อในที่ประชุม
 เลขานุการสภาฯ - ครับสำหรับคณะกรรมการแปรญัตติขององค์การบริหารส่วนตำบล
 หลุบคา ผมขอนัดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
 ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
 ๒๕๖๖ ในเวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาฯ เพื่อเลือกประธาน
 แปรญัตติ และเลขานุการแปรญัตติ และขอแจ้งที่ประชุมสภาฯ หาก
 ท่าน ส.อบต. ท่านใดเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ควรแก้ไขก็ทำได้โดยทำการยื่นแปรญัตติต่อ
 คณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๕-๑๖ เดือน
 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ของทุกวันใน
 เวลาราชการ คณะกรรมการแปรญัตติมีหน้าที่เพื่อที่จะได้นำมาดูว่า
 ตรงไหนเพิ่มหรือลดในการแปรญัตติสามารถแปรลดได้ แต่แปรญัตติ
 เป็นการตั้งรายจ่ายใหม่หรือแปรญัตติเพิ่มรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลง
 ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขอจ่ายไม่ได้เว้นแต่ผู้บริหารคือนายก
 อบต. จะได้ให้การรับรองในการแปรญัตตินั้น ๆ สำหรับระเบียบวาระที่
 ๓ ชั้น ๒) ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓) ชั้นลงมติ
 ขอนัดประชุมสภาฯ อบต. อีกครั้งในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา
 ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
 ที่ประชุมสภาฯ - รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ : เรื่องอื่นๆ
 -ต่อไปมีสมาชิกสภาฯ หรือคณะผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบลท่านใด
 จะแจ้งในที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ

ประธานสภาฯ


-จากนั้น ประธานสภาฯ ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ
โดยกล่าวขอบคุณสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านและคณะผู้บริหารรวมถึง
พนักงานทุกคนที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาฯในครั้งนี้ และกล่าวปิด
ประชุมสภาฯ


ปิดประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.


(ลงชื่อ).....  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายสมพงษ์ บุญทัน)
ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายภาณุวัฒน์ พรรณขาม)
ตำแหน่งประธานสภาฯ

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้ตรวจ
บันทึกรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานของ
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
(นายเชิดพงษ์ นากร)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
(นายพงษ์ศักดิ์ หินประกอบ)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
(นางวราภรณ์ เทพจันทร์)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖