

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ**  
\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

**๑. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง**

- การบริหารกำลังคน การปรับปรุงโครงสร้างและจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนเพื่อความคุ้มค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคลากร สำหรับตำแหน่งที่ขาดกำลังคน เพื่อให้เพียงพอกับภาระงานที่ปฏิบัติ และเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน และดำเนินการให้เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

- การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม

- มีการวางแผนและบริหารกำลังคนสอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการทั้ง ในปัจจุบันและอนาคต

**๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร**

- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และมีการบูรณาการ ร่วมกัน  
- มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากร  
- มีระบบการบริหารผลงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า  
- มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการ ของการบริหารทรัพยากรบุคคล  
- ให้บุคลากร มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และ พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- จัดกิจกรรม/โครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพ ทักษะ ความรู้ ระเบียบกฎหมายต่างที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรในสังกัด

**๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

#### **๔. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ**

เพื่อสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

#### **๕. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย**

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เท่าเทียม อย่างเป็นธรรมและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจรรยาบรรณทั่วไป ตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคามมีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ</li> <li>- รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ</li> <li>- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร</li> <li>- ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ</li> <li>- ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการกรณีมีตำแหน่งว่าง
๒	กิจกรรมการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งว่างด้วยการรับโอน เพื่อให้ได้คนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน</li> <li>- ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัดพร้อมส่งเอกสารหลักฐานให้ส่วนตำบล</li> <li>- ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์</li> <li>- ส่วนตำบล แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนในวันเดียวกัน</li> <li>- ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ ในการรับโอน</li> <li>- ออกคำสั่งรับโอน</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการกรณีตำแหน่งว่าง

## ๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผน ในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙	เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะตามที่ ก.ท.อบต. กำหนด และอย่างต่อเนื่อง	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๖๙ - เสนอ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ ให้ความเห็นชอบ - ประกาศใช้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗	
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน ระเบียบ กฎหมาย การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้	ดำเนินการจัดอบรมให้กับฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลหลุบคา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	๑๐,๐๐๐	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๓	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	กิจกรรมการฝึกอบรม บรรยาย กระบวนการแนวคิด ปณิธานจิตสำนึก และค่านิยมของ บุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ มีกระบวนการที่ค้น วัฒนธรรมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะโดยยึดคุณธรรมจริยธรรมความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน ระเบียบ กฎหมาย การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และ ทักษะของงาน	ดำเนินการจัดอบรมให้กับฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลหลุบคา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	๕๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๔	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน การพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และ ทักษะของ งานในตำแหน่ง การบริหาร และ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ในหลักสูตร ตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นจัดอบรม	๕๔๔,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๕	กิจกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อน ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่ม ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไป ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	-ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยนำผล การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฎติกรรมกรมมาทำงาน การรักษาวินัยเป็น หลัก ในการประเมิน - เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงิน เดือนฯ พิจารณา - เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ หมายเหตุการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๘	
๖	กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อให้บุคลากรได้ทราบถึง ความก้าวหน้า ในวิชาชีพที่ชัดเจน และผลักดันให้ไปสู่ เป้าหมาย	-จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสาย งาน - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่าน ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๗	กิจกรรม การปรับปรุงข้อมูล ในระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๘	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับนำไปพิจารณาความดี ความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มากขึ้น	-จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้ บุคลากรทราบทั่วกัน -ต้นรอบการประเมิน ส่วนราชการดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน -สิ้นรอบ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการ ประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมิน และ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	จำนวน ๒ รอบการประเมิน <b>ครั้งที่ ๑</b> ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ <b>ครั้งที่ ๒</b> ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๘	กิจกรรม การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่ม ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่ม ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง เป็นไปด้วย ความเป็นธรรม โปร่งใส	-ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยนำ ผล การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลัก ในการประเมิน - เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ พิจารณา - เสนอนายกองค้การบริหารส่วนตำบล พิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ หมายเหตุการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๘	

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เท่าเทียม อย่างเป็นธรรมและให้ค่านึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน ระเบียบ กฎหมาย การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้	ดำเนินการจัดอบรมให้กับฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลหุบคา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา	๑๐,๐๐๐	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๒	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	กิจกรรมการฝึกอบรม บรรยาย กระบวนการแนวคิด ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมของ บุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ มีกระบวนการทัศน์วัฒนธรรมในการ ปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะโดยยึดคุณธรรมจริยธรรมความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน ระเบียบ กฎหมาย การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และ ทักษะ ของงาน	ดำเนินการจัดอบรมให้กับฝ่ายบริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลหุบคา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา	๕๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๔	การให้คำปรึกษา คำแนะนำ ด้านคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	-แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เพื่อให้คำแนะนำ ปรึกษาตอบคำถามด้าน จริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
๕	กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าใจประมวลจริยธรรม ได้ง่ายขึ้น และมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ในลักษณะ DO'S & DON'T ที่มีลักษณะเนื้อหาที่ สอดคล้องกัน ภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ และง่ายต่อความเข้าใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	