

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
 วันอังคาร ที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา
 อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภาณุวัฒน์ พรรณขาม	ประธานสภาฯ		
๒	นายโกมล โชคบัณฑิตย์	รองประธานสภาฯ		
๓	นายพงษ์ศักดิ์ หินประกอบ	สมาชิก อบต. ม.๑		
๔	นายเทพนรินทร์ เคนานันท์	สมาชิก อบต. ม.๒		
๕	นายสายฝน คนบุญ	สมาชิก อบต. ม.๓		
๖	นายสมบูรณ์ ผลมาตร	สมาชิก อบต. ม.๔		
๗	นายมานิตย์ จันทนาม	สมาชิก อบต. ม.๕		
๘	นางวราภรณ์ เทพจันทร์	สมาชิก อบต. ม.๖		
๙	นายเชิดพงษ์ นากร	สมาชิก อบต. ม.๗		
๑๐	นายสง่า พงษ์สะพัง	สมาชิก อบต. ม.๙		
๑๑	นายสมพงษ์ บุญทัน	เลขานุการสภาฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประมวล สูงภูเขียว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา		
๒	นายกิตติพงษ์ ลอยครบุรี	รองนายก อบต. หลุบคา		
๓	นายสลิต หาญอาสา	รองนายก อบต. หลุบคา		
๔	นายจักรพันธ์ พรรณขาม	เลขานุการนายก อบต. หลุบคา		
๕	น.ส.มะลิวรรณ พานตะศรี	รองปลัด อบต.		
๖	นางฉวีรัตน์ หนองบัว	ผู้ประสานงาน		
๗	นางฉวีรัตน์ หนองบัว	ผู้ประสานงาน		
๘	นางกัญชวรรณ หนองบัว	ผู้ประสานงาน		

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาฯ

-ได้กล่าวเปิดประชุมสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

:เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

-โดยแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบวันนี้ไม่มีใครขาดการประชุมสภาฯครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

:เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๒.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ประธานสภาฯ

-จากนั้น ประธานสภาฯ ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ ว่ามีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี จึงขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ๘ เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

:เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/ทราบ

ประธานสภาฯ

๓.๑ การพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

หัวหน้าสำนักปลัด

-ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
-คะ ในส่วนของสำนักปลัด
-ดิฉันขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังมีรายละเอียดดังนี้คะ
-เนื่องด้วย สำนักปลัด ได้มีการปรับปรุงอาคารสำนักงานหลังเดิม ซึ่งยังไม่มีเครื่องปรับอากาศ และเครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๖-๐๐๒๕ ใช้งานโดยนักทรัพยากรบุคคล ซึ่งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว มีอายุการใช้งานประมาณ ๑๐ ปี ชำรุด ไม่สามารถที่จะซ่อมแซมและรองรับการลงข้อมูลได้ และเครื่องปริ้นแบบฉีดหมึก ของหัวหน้าสำนักปลัด ไม่สามารถปริ้นภาพสีได้ และไม่คุ้มค่าในการซ่อมแซม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัด ไม่ได้ตั้งงบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ไว้ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๖๗,๑๐๐.- บาท ตามรายการดังต่อไปนี้

- ๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๓,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๓,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
- (๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

(ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ)

- ๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก โรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Lega และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามรายการครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น สำนักปลัดจึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๗,๑๐๐.- บาท (-หกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ข้อ ๙๗)

-จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบผา จะได้โปรด พิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ต่อไปค่ะ

- ประธานฯ -จากนั้นประธานสภาฯ ว่ามีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- ที่ประชุมสภาฯ -ไม่มีการสอบถามเพิ่มเติม
- ประธานฯ -จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ โปรดยกมือด้วยครับ
- ที่ประชุมสภาฯ -มีมติเห็นชอบอนุมัติ ๘ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
- ประธานสภาฯ -ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
- รองปลัด -คะ ในส่วนของกองช่าง
- ดิฉันขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังมีรายละเอียดดังนี้คะ
- เนื่องด้วย กองช่าง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะและเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด เนื่องจากได้บรรจุพนักงานจ้างเข้ามาใหม่ จำนวน ๒ อัตรา และครุภัณฑ์เดิมเก่าชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้
- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ กองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน และมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท ตามรายการดังต่อไปนี้
- ครุภัณฑ์สำนักงาน
๑. จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท (จัดหาโดยสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕)
๒. โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดกว้าง ๑๒๒.๙ ลีท ๖๖.๙ สูง ๗๕.๐ ซม.
 - โต๊ะทำงานผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S
 - ลีนชักขวา ๓ ลีนชัก ลีนชักกลาง ๑ ลีนชัก พร้อมกุญแจล็อกลีนชัก ๒ ชุด
 - กล่องลีนชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน
 - เสริมเหล็กด้านล่างเพิ่มความแข็งแรง ใช้เป็นที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้

(จัดหาโดยสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕)

-ตามรายการครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น กองช่าง จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นแปดพัน
บาทถ้วน-)

ระเบียบ/ข้อกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ข้อ ๙๗)

-จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จะได้โปรด
พิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ต่อไปคะ

ประธานฯ

-จากนั้นประธานสภาฯ ว่ามีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มีการสอบถามเพิ่มเติม

ประธานฯ

-จึงขอมติที่ประชุมสภาฯในการอนุมัติการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯโปรดยกมือด้วยครับ

ที่ประชุมสภาฯ

-มีมติเห็นชอบอนุมัติ ๘ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภาฯ

-ครับ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ

ผอ.กองคลัง

-ค่ะ ในส่วนของกองคลัง

-ดิฉันขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์ ดังมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

-ด้วยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกองคลัง หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๖-๐๐๑๓
ได้มาเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ใช้งานโดย นางสาวสุภา คนบุญ
พนักงานจ้างตามภารกิจ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ซึ่งครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ดังกล่าว มีอายุการใช้งานมายาวนาน ประมาณ ๑๐ ปี ระบบ
คอมพิวเตอร์ไม่รองรับข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นปัจจุบัน และครุภัณฑ์ปริ้น
เตอร์ HP Laser Jet P๑๑๐๒ หมายเลขครุภัณฑ์ ๖๐๐-๕๓-๐๐๒๙ ได้มาเมื่อวันที่
๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ อายุการใช้งานเกือบ ๑๐ ปี เวลาปริ้นงานเครื่องจะไม่ดูด
กระดาษ ทำให้กระดาษติดในเครื่องขณะปริ้นเอกสาร ทำให้เกิดความล่าช้าในการ
ปฏิบัติงาน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กองคลัง
ไม่ได้ตั้งงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีความ
จำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เพื่อใช้ใน
งานราชการของกองคลัง จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
 ๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

-จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓,๓๐๐.- บาท
(สองหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบ/ข้อกำหนด ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อ ๙๗)

รายละเอียดการใช้จ่ายเงินสะสม ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ราคา ๓,๓๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- ประธานฯ ที่ประชุมสภาฯ ประธานฯ ที่ประชุมสภาฯ
- จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลอบคา จะได้โปรดพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ต่อไปค่ะ
- จากนั้นประธานสภาฯ ว่ามีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มีการสอบถามเพิ่มเติม
- จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯโปรดยกมือด้วยครับ
- มีมติเห็นชอบอนุมัติ ๘ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

๓.๒ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖

- ประธานสภาฯ
- นักวิเคราะห์ฯ
- จากนั้น ประธานสภาฯได้ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯเชิญเลยนะครับ
- ได้ขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ดังมีระเบียบที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ครับ (ตามเอกสารที่ได้แจกต่อท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตาม

และประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคาทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ส่วนที่ ๑ บทนำ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต

ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือ ที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึง จำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนา ท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมี ความสำคัญ ๕ ประการคือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นใน อนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อ ดัดลึนใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอก ความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยใน การปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูล ดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน การ ติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของ โครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายใน โครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงาน

โครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญห การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

“การประเมินผล” เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชา

สังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปีจากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้

เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการ

จัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- (๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- (๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเองและสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการ

และความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้
เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบ
ดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่
เป็นจุดแข็งและพึง รอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้อง
เร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม
รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและ
ลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมี
โอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งาน
ต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนา
ท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่าง
เข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒.๒ เพื่อการปรับปรุงแผนงาน

๒.๓ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

๒.๔ เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน

๒.๖ เพื่อการพัฒนาแผนงาน

๒.๗ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

๒.๘ เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

๒.๙ เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการ

ติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๕.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๓ ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบ การนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๕.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมดการประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระเฉงเพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๕.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

๕.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๕.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระฉับกระเฉงว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลงหรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาภายในเขตพื้นที่ขององค์การให้มีศักยภาพ เกิดความเข้มแข็งภายในชุมชน โดยเน้นที่ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นหลัก โดยคำนึงถึงจุดมุ่งหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า เพราะเราเชื่อว่าหากสถานการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นแล้วส่งผลให้เกิดคุณค่าหรือค่านิยมบาง

ประการที่ยืดถือ ซึ่งวิสัยทัศน์จะเป็นผลรวมของการสรุปบทเรียนจากอดีต พิจารณาปัจจุบันและมุ่งหวังถึงอนาคตข้างหน้า จึงกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ไว้ดังนี้

“ ชุมชนเข้มแข็ง เพิ่มผลผลิตการเกษตร พัฒนาเศรษฐกิจ เน้นชีวิตแบบพอเพียง ”

๒. พันธกิจการพัฒนา

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพ เพิ่มบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบล ในงานด้านสังคม สงเคราะห์และการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน

พันธกิจที่ ๒ สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง สมดุลและยั่งยืน โดยเน้นด้านการเกษตรกรรม ให้เป็นตลาดผลผลิตทางการเกษตร

พันธกิจที่ ๓ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ พัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครอง ให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่างๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีในองค์การบริหารส่วนตำบล

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอับความต้องการของประชาชนตามศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม

-แนวทางการพัฒนาการศึกษาของเด็กและเยาวชน

-แนวทางการส่งเสริมการสาธารณสุข การมีสุขภาพแข็งแรง สนับสนุนการป้องกันโรคติดต่อและการมีสุขภาพดีถ้วนหน้า

-แนวทางการสนับสนุนทุนการศึกษาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

-แนวทางการเสริมสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน

-แนวทางการดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

-แนวทางการส่งเสริมการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของประชาชน

-แนวทางการส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว/ชุมชนและด้านบริการชุมชน

-แนวทางการส่งเสริมวัฒนธรรมด้านศาสนาและประเพณีที่ดีงาม

-แนวทางการสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน

-แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้หลากหลายขยายโอกาสการมีงานทำและการกระจายรายได้ให้ประชาชน

- แนวทางการสนับสนุนให้มีการผสมผสานมิติทางด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับ มิติทางเศรษฐกิจเพื่อให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจก่อผลเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตน้อยที่สุด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ฝุ่นละออง ของเสียอันตราย
- แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการสร้างภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นน่าอยู่อาศัย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- แนวทางการสร้างเสถียรภาพทางการเงิน-การคลังให้มีความมั่นคงและมีศักยภาพเพียงพอในการพัฒนาการบริหาร
- แนวทางการปรับปรุงทรัพยากรการบริหารให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพในการบริหาร
- แนวทางการสนับสนุนให้เกิดกระบวนการบริหารควบคุมการบริการ เน้นความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การออกเสียงเลือกตั้งและแสดงความคิดเห็นในการพัฒนา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- แนวทางการพัฒนาระบบจราจร การคมนาคมขนส่ง
- แนวทางการพัฒนาด้านแหล่งน้ำ /ลำห้วยสาธารณะ
- แนวทางการพัฒนาระบบการสื่อสาร สาธารณูปโภค /สาธารณูปการ

ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้กำหนดเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ

โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	

๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๖๓/๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐(๕) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้นกรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ซึ่งอาจจะประชุมรับทราบผลภายหลังเดือนธันวาคมก็ได้ ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	(๓)	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	(๓)	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๓
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	(๓)	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	(๕)	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	(๓)	๓
รวม	๑๐๐	๙๖

ก. การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม	๔๕	๑๗,๖๐๗,๐๕๖.๐๐	๔๙	๑๘,๐๓๑,๑๘๖.๐๐	๕๒	๑๗,๘๖๕,๙๙๓.๐๐	๖๐	๑๙,๔๗๐,๙๙๓.๐๐	๖๐	๑๙,๖๑๐,๙๙๓.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๕	๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๓,๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๒,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๒,๑๐๑,๐๐๐.๐๐	๑๕	๒,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๒,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒๐	๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๔,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๘	๕,๕๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๘	๔,๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๗	๓,๗๑๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๙	๑๔,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๘๑	๒๕,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐	๑๒๐,๑๕๕,๖๐๐.๐๐	๓๔๕	๑๔๙,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๒๕๘	๘๗,๑๔๘,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๕๐	๓๖,๘๕๗,๐๕๖	๑๗๙	๕๐,๙๗๖,๑๘๖	๔๐๙	๑๔๖,๗๓๗,๕๙๓	๔๖๖	๑๗๖,๒๓๓,๙๙๓	๓๗๖	๑๑๓,๘๑๓,๙๙๓

ข. การจัดหางบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ และจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๙๐ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๓๔๑,๘๐๔.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติและจ่ายขาดเงินสะสม
การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม	๓๔	๕,๑๓๔,๖๐๔.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๓	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘	๕๓๕,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕	๔๑๐,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐	๖,๙๓๑,๒๐๐.๐๐
รวม	๙๐	๑๓,๓๔๑,๘๐๔.๐๐

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ	รับผิดชอบ
๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย (วันอื่นๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี)	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการ อบต.หลุบคา เคลื่อนที่ร่วมกับหน่วยงานอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยใจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการอุทยานธรณี “ชัยภูมิ จีโอพาร์ค”	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๕	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๖	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองคลัง
๗	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจ้างเหมากรับ-ส่งเด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสใน ศพต.อบต. หลุบคา	๒๔๕,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๘	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุในชุมชนตำบลหลุบคา	๕๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ ชุมชน
๙	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ ชุมชน
๑๐	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้ดูแลผู้พิการ และผู้พิการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ ชุมชน
๑๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการเข้าค่ายฝึกอบรมเยาวชนต้นกล้าด้านยาเสพติดในชุมชนตำบลหลุบคา	๓๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ ชุมชน
๑๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ ชุมชน
๑๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำ อบต.หลุบคา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๒๖,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๕	การพัฒนาด้าน	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยแก่ผู้ประสบภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด

	ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน		
๑๖	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนช่วงเทศกาลและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลต่างๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๗	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการเพิ่มพูนศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๘	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการรณรงค์และป้องกันภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ	๓๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๙	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๐	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันโรคติดต่อ	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก	๙๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการธรรมบูรณาการค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๒๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับ ประชาชนตำบลหุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๒๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑๖๑,๕๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๒๕	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๔๘๘,๗๗๕.๐๐	กอง การศึกษา
๒๖	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	๕,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๒๗	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดงานวันไหว้ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบ คา	๒,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๒๘	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา

๒๙	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก	๕๖,๕๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๓๐	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ โรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา	๘๖๒,๒๙๐.๐๐	กอง การศึกษา
๓๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา	๑๘๒,๐๓๙.๐๐	กอง การศึกษา
๓๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบคา	๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๓๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	การส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันตามโครงการแข่งขันกีฬาต่างๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๓๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรมนุษย์ และสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด	๔๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา
๓๕	การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไข ปัญหาความ ยากจน	โครงการจัดฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้การเกษตรตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๓๖	การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไข ปัญหาความ ยากจน	โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๓๗	การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไข ปัญหาความ ยากจน	โครงการสนับสนุนการประกอบอาชีพการส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของแต่ละหมู่บ้าน	๖๐,๐๐๐.๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม
๓๘	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจัดงานวันต้นไม้ประจำปีของชาติ	๒,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๓๙	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการหูลุบคา ร่วมใจ รักษาคลองสวย น้ำใสทุกคูคลอง ประจำปี ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร

๔๐	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๑	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๒	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลหลุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๓	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๔	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาด (big cleaningday)	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๕	การพัฒนาด้าน ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
๔๖	การพัฒนาด้าน การบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔๗	การพัฒนาด้าน การบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความสมานฉันท์	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔๘	การพัฒนาด้าน การบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดี	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน	๓๔๐,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔๙	การพัฒนาด้าน การบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๕๐	การพัฒนาด้าน การบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้สังเกตการณ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด

๕๑	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลิงทุม หมู่ที่ ๓ (สายเลิงทุม สระเกล้าคลื่น)	๒๔๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๒	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนศิลา สายจากบ้านนายศักดิ์ ตา-สามแยกหนองโน	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๓	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านภูดิน สายฝายหินแตก-โสภโทย หมู่ที่ ๕	๓๐๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๔	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการยกระดับถนนดิน บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ (สายนางสมัย-นายนาย สมร)	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๕	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ (สายเหล่า เกษตร-นาทอง)	๕๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๖	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโสภโทย หมู่ที่ ๗ (สายทางเข้าปุ ตา)	๓๑๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๗	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ (สายนายนายประมวล-นา นายสมจิตร์)	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๘	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ (สายโปร่งแจ้ง-นาคลิม)	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๕๙	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายบ้านนายเกษม	๑๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๐	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ากาดยา หมู่ที่ ๙	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๑	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านหลุมคา หมู่ที่ ๑ จากบ้านพ่อจาร์ก-สี่แยกกลางบ้าน	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๒	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายศาลากลางบ้าน-บ้านนายเทพนรินทร์	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๓	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ จากบ้านพ่อรวัย-บ้านพ่อไถ	๒๘๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๔	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ (สายบ้านนางวง เดือน-ข้าง ร.ร.โสภโทยโนนดินหอม)	๓๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๕	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ (สายโนนดินหอม-ชัยบาดาล)	๒๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๖	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุมคา หมู่ที่ ๑ สายนายนายสม จิตร์-นางนงเทียน โคตรสม	๕๖,๒๐๐.๐๐	กองช่าง

๖๗	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายสามแยกหลุบ คา-สะพานลำห้วยคณชาบ้านหนองแก	๒๒๐,๙๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๘	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายนางนคร - ถนนสระแด่หนองผักหลอด	๑๐๕,๖๐๐.๐๐	กองช่าง
๖๙	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติก บ้านโคกโพวัน หมู่ที่ ๒ สายรอบหมู่บ้าน ช่วงสามแยกถนนลาดยาง-บ้านนายสมหมาย แกมขุนทด	๓๓๗,๙๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๐	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเลิงท่อม หมู่ที่ ๓ สายนางบุญ โฮม-นายนายเสถียร	๓๐๐,๗๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๑	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านโนน ศิลา หมู่ที่ ๔ สายจากบ้านพ้อหนู-หน้าบ้านนางสำเนียง	๒๐๘,๖๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๒	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายบ้านนางเกษม-บ้านนางกอสุข	๘๗,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๓	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ภายในหมู่บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายหลุบ คา-โนนศิลา	๒๔,๕๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๔	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ ๕ สายฝายหิน แตก-โสภทอย	๓๘๕,๒๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๕	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนาง อุบล เกิดมงคล - ลำห้วยบักโตด	๒๐๗,๔๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๖	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในตำบลหลุบคา สายแยกทาง หลวง ๒๐๓๖ ช่วงบ้านนางละออง -บ้านนายสมหมาย โพธิ์จักร	๓๓,๗๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๗	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายนางนงนุ-นา นายคำเบา	๔๘,๙๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๘	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติก บ้านโสภทหว้า หมู่ที่ ๗ สายรอบหมู่บ้าน รายละเอียดโครงการ ช่วงสี่แยกหน้าวัด-สี่แยกทางเข้าหมู่บ้าน	๔๙๕,๙๐๐.๐๐	กองช่าง
๗๙	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายนางบุญ ยง กัญหารัตน์-ทางเชื่อมถนนการเกษตรบ้านหนองศาลา	๑๒๖,๕๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๐	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายจากข้างวัด-บ้านนายบุญรวม	๘๗,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๑	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดยา หมู่ที่ ๙ สายข้างวัดป่า- นายนายเส้น	๗๑,๑๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๒	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดยา หมู่ที่ ๙ สายเหล่ากาด ยา-นาครูสุวัฒน์	๑๒๔,๐๐๐.๐๐	กองช่าง

๘๓	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ภายในตำบลหลุบคา สายเหล่ากาดย่า- บ้านห้วยหวาย	๒๘,๖๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๔	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านพอรวย - บ้านพ่อโถ	๓๑๗,๒๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๕	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สาย หน้า อบต.-หน้าวัด	๑๖๙,๖๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๖	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการยกร่องพูนดิน บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายโนนบ้านฮ้าง-เหล่ากาด ย่าน	๘๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๗	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. ที่ชำรุดทั้ง ๑๐ หมู่บ้านภายในตำบลหลุบคา	๘๘,๕๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๘	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านโสกหว้า หมู่ที่ ๗ สายหน้าบ้าน นางสุนทร-บ้านนางหนูเทียน	๓๒๔,๕๐๐.๐๐	กองช่าง
๘๙	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายโนนดินหอม-ชัย บาดาล	๕๙,๗๐๐.๐๐	กองช่าง
๙๐	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้าน นางประคอง-บ้านนายสมศักดิ์	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

และจ่ายขาดเงินสะสม ที่มีงบดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุในชุมชนตำบลหลุบคา	๔๙,๖๗๕.๐๐
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๙,๗๕๐.๐๐
๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๘๕,๗๑๔.๐๐
๔. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕. โครงการรณรงค์และป้องกันภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๓๑,๕๐๐.๐๐
๖. โครงการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลุบคา	๔๒๖,๒๔๐.๐๐
๗. โครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก	๘๘,๔๙๐.๐๐
๘. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน	๒,๐๐๒,๒๐๐.๐๐
๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพิธีกรรมบูรณาการค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	๔๙,๙๗๘.๐๐
๑๐. โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบล ร่วมกับ ประชาชน ตำบลหลุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	๔,๙๕๐.๐๐
๑๒. โครงการจัดงานวันไหว้ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา	๙๐๐.๐๐
๑๓. โครงการการจัดการเรียนการสอน (รายหัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลุบคา)	๑๔๕,๖๕๖.๐๐
๑๔. โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนช่วงเทศกาลและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๑๐,๓๐๖.๐๐
๑๕. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖. โครงการจ้างเหมารถรับ - ส่งเด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสใน ศพต.อบต.หลุบคา	๑๘๙,๐๐๐.๐๐
๑๗. โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหากการตั้งครุภมิในวัยรุนระดับชาติ	๒๙,๗๐๐.๐๐
๑๙.โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓,๕๔๔,๐๕๙.๐๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. โครงการสนับสนุนการประกอบอาชีพการส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของแต่ละหมู่บ้าน	๕๙,๒๙๗.๐๐
๒. โครงการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้การเกษตรตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒๔๙,๖๕๐.๐๐
รวม	๓๐๘,๙๔๗.๐๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๓,๒๑๐.๐๐
๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลหุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓. โครงการหุบคาร่วมใจ รักษาคลองสวย น้ำใส ทุกคูคลอง	๑๙,๖๓/๕.๐๐
๔. โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาด (big cleaning day)	๑๖,๓/๒๐.๐๐
๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๘,๐๕๙.๐๐
๖. โครงการจัดงานวันต้นไม้ประจำแห่งชาติ	๒,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	๓๘,๓/๐๐.๐๐
๘. โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๐๘,๓๖๕.๐๐

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนงานพัฒนาท้องถิ่น	๑๓,๐๕๐.๐๐
๒. ปรับปรุงอาคารสำนักงาน	๓๓๙,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๕๖,๐๕๐.๐๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้
๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านเหล่าเกษตร-นาทอง (ช่วงเชื่อมถนนลาดยาง)	๕๖,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลติกต์คอนกรีต บ้านโสกหว่า หมู่ที่ ๓/ สายหน้าบ้านนางสุนทร-บ้านนางหนูเทียน	๓๒๔,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ ๕ สายฝายหินแตก-โสกหอย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๔.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายโนนดินหอม-ชัยบาดาล	๕๙,๓/๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีตบ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ จากบ้านפורวย-บ้านพ่อไถ	๒๘๓,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ

๖.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ากาตยา หมู่ที่ ๙	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๗.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายโปร่งแจ้ง-นาดีม	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๘.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายศาลากลางบ้าน-บ้านนายเทพนรินทร์	๑๙๑,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายบ้าน นายศักดิ์ดา-สามแยกหนองโน	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๐.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สาย บ้านนางประคอง-บ้านนายสมศักดิ์	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๑.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายจากบ้านพ่อจารึก-สี่แยกกลางบ้าน	๓๕๖,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๒.โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายบ้านนายเกษม	๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโสกหัว หมู่ที่ ๗ สาย ทางเข้าป่า	๓๑๑,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายนางนงสมัย-นา นายสมร	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๕.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายนายนายประมวล- นานายสมจิตร	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลิงท่อม หมู่ที่ ๓ สายเลิง ท่อม-สระเกลือลิ้น	๒๔๘,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๗.โครงการยกทรงพูนดิน บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายโนนบ้านฮ้าง-เหล่า กาตยา	๗๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๘.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ที่ชำรุดทั้ง ๑๐ หมู่บ้านภายใน ตำบลหลุบคา	๘๗,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๙.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายนางนง บุญยง ภัฏหารัตน์-ทางเชื่อมถนนการเกษตรบ้านหนอง	๑๒๕,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๐.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเลิงท่อม หมู่ที่ ๓ สายนางนงบุญ โษม-นานาเสถียร	๒๙๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๑.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้าน นางอุบล เกิดมงคล-ลำห้วยบักโตด	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๒.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายนายนายสม จิตร-นางนงเทียน โครตสม	๕๖,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๓.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายสามแยก หลุบคา-สะพานลำห้วยคณฑาบ้านหนองแก	๒๑๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๔.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายนางนง ควรร-ถนนสระแต้หนองผักหลอด	๑๐๕,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม

๒๕.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ ๙ สายข้างวัด ป่า-น่านายเส้น	๓๐,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๖.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ ๙ สายเหล่า กาดย่า-นาครุสุวัฒน์	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๗.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้าน นางคำปู่-น่านายคำเบา	๔๘,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๘.โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายรอบ หมู่บ้าน ชวงสามแยกถนนลาดยาง-บ้านนายสมชาย แกมขุนทด	๒๘๙,๔๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๙.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโสกหว้า หมู่ที่ ๓/ สายหน้า บ้านนางทองบ่อ-หน้าบ้านนายสำรวย	๔๔๘,๘๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๐.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สาย หน้า อบต.-หน้าวัด	๑๔๕,๘๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายหลุบคา-โนนศิลา	๒๔,๓๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางละออง-บ้านนายสมหมาย	๓๓,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๓.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายห้วยหวาย-เหล่ากาดย่า	๒๘,๔๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๔.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทาง คอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายสี่แยกกลางบ้าน-บ้านพ่อโก	๓๑๕,๓๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ ๕ สายฝายหิน แตก-โสกหอย	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๖.โครงการวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้าน โนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายจากบ้านพ่อหนู-หน้าบ้านนางสำเนียง	๒๐๓,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๗.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทาง คอนกรีต บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายบ้านนางเกษม-บ้านนางทองสุข	๘๖,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๘.โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก และขยายไหล่ทาง บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายจากข้างวัด-บ้านนายบุญรวม	๒๙๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
รวม	๖,๙๕๕,๙๐๐.๐๐	

ค. การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคา มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ และจ่ายขาดเงินสะสม รวม ๖๙ โครงการ จำนวนเงิน ๑๑,๒๙๓,๓๒๐.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ เบิกจ่าย
การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม	๑๙	๓,๕๔๔,๐๕๙.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๒	๓๐๘,๙๔๗.๐๐
การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘	๑๒๘,๓๖๔.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒	๓๕๖,๐๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๖,๙๕๕,๙๐๐.๐๐
รวม	๖๙	๑๑,๒๙๓,๓๒๐.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		โครงการที่ดำเนินการ	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม	๓๔	๕,๑๓๔,๖๐๔.๐๐	๑๙	๓,๕๔๔,๐๕๙.๐๐
๒.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	๓	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓๐๘,๙๔๗.๐๐
๓.การพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘	๕๓๕,๕๐๐.๐๐	๘	๑๒๘,๓๖๔.๐๐
๔.การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕	๔๑๐,๕๐๐.๐๐	๒	๓๕๖,๐๕๐.๐๐
๕.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐	๖,๙๓๑,๒๐๐.๐๐	๓๘	๖,๙๕๕,๙๐๐.๐๐
รวม	๙๐	๑๓,๓๔๑,๘๐๔.๐๐	๖๙	๑๑,๒๙๓,๓๒๐.๐๐

รายละเอียดการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัด

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด	
๒	เก้าอี้บุนวม มีพนักพิง จำนวน ๕๐ ตัว	๓๔,๕๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๓	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	๗,๙๙๐.๐๐	๑๐.๐๐	สำนักปลัด	
๔	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อม ติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒	๔๓,๐๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	

๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิด แขวนพร้อมติดตั้ง ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๔๓,๐๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๖	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๑๒,๙๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๗	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว	๑๔,๙๗๐.๐๐	๑๔,๙๗๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๘	โต๊ะชุดรับแขก ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	
๑๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๒๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	๐	สำนักปลัด	

กองคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๕,๗๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	๐	กองคลัง	

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐	กอง การศึกษา	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	กอง การศึกษา	
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐	กอง การศึกษา	

กองช่าง

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐	กองช่าง	
๒	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อม ติดตั้ง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๙๐๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๐	กองช่าง	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐	กองช่าง	
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐	กองช่าง	

	หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง					
๕	เครื่องเจาะถนนเจาะคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	

กองส่งเสริมการเกษตร

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๐	กองส่งเสริมการเกษตร	

ง. คณะกรรมการ ๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา ตามคำสั่งที่ ๕๙๔/๒๕๖๖

ลว. ๑ ต.ค. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายประมวล สูงภูเขียว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา	ประธานกรรมการ
๒	นายกิตติพงษ์ ลอยครบุรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา	กรรมการ
๓	นายสลิต หาญอาสา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุลูบคา	กรรมการ
๔	นายมานิตย์ จันทนาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๕	นายเทพรินทร์ เคนานันท์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๖	นายเชิดพงษ์ นากร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	กรรมการ
๗	นายบุญเฮียง เพียรไทยสงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘	นายธวัชชัย ทองนำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙	นายพงษ์ศักดิ์ เกิดมงคล	ผู้ทรงคุณวุฒิ (กำนันตำบลหุลูบคา)	กรรมการ
๑๐	นางสรลาลี ภูสวัสดิ์เจริญ	ผู้แทนภาคราชการ (เกษตรประจำตำบลหุลูบคา)	กรรมการ
๑๑	นายเทพ อุดม	ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.โรงเรียนบ้านภูดินหินกอง)	กรรมการ
๑๒	นายณัฐพล เสี้ยวภูเขียว	ผู้แทนภาคราชการ (กศน.ประจำตำบลหุลูบคา)	กรรมการ
๑๓	นางชฎาพร อินทชัย	ผู้แทนภาคราชการ (นักพัฒนาชุมชนประจำตำบลหุลูบคา)	กรรมการ
๑๔	นางสุพรม บุตรศรี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ ๕	กรรมการ
๑๕	นางสมบัติ ไชคบัณฑิต	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ ๑๐	กรรมการ
๑๖	นายจิม ศรีนโรง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ ๖	กรรมการ
๑๗	นายสมพงษ์ บุญทัน	ปลัด อบต.หุลูบคา	กรรมการ/เลขานุการ
๑๘	นางฤทัยวรรณ เหล่าคนคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙	นายอัศวินทร์ ผลสนอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลอบคา
ตามคำสั่งที่ ๕๙๕/๒๕๖๖ ลว. ๑ ธ.ค. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายสง่า พงษ์สะพัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ประธานกรรมการ
๒	นายโกมล โชคบัณฑิตย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	กรรมการ
๓	นายสมบูรณ์ ผลมาตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๔	นายปัญญา เหล่าค้ำ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๙ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๕	นายไพฑูรย์ แสงมาต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ (ผู้แทนประชาคม)	กรรมการ
๖	ร.ต.ต.ไพโรวัลย์ น้อยเสนา	หัวหน้าสายตรวจประจำตำบลหูลอบคา	กรรมการ
๗	นายสิริวัฒน์ มุขระโกษา	ผอ.รพ.สต.หนองศาลา (ผู้แทนหน่วยงาน)	กรรมการ
๘	นายบำรุง กมลฉัตรวรารกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ ๘	กรรมการ
๙	นายสุรศักดิ์ มีสำราญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ ๘	กรรมการ
๑๐	นายสมพงษ์ บุญทัน	ปลัด อบต.หูลอบคา	กรรมการ
๑๑	นางฤทัยวรรณ เหล่าคนค้ำ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒	นายอัครินทร์ ผลสนอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหูลอบคาคำสั่งที่ ๗/๒๕๖๕ ลว.๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายสมพงษ์ บุญทัน	ปลัด อบต.หูลอบคา	ประธานกรรมการ
๒	นางสาวมะลิวรรณ พานตะศรี	รองปลัด อบต.หูลอบคา	กรรมการ
๓	นางจิรนนท์ นาชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔	นางอลิษา ศรีวงษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕	นางสาวชลนันท์ มาตศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖	นางนิลยา ภูดวง	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗	นางฤทัยวรรณ เหล่าคนค้ำ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘	นายสง่า พงษ์สะพัง	ผู้แทนประชาคม (ส.อบต.หมู่ ๙)	กรรมการ
๙	นายสายฝน คนบุญ	ผู้แทนประชาคม (ส.อบต.หมู่ ๓)	กรรมการ
๑๐	นายภาณุวัฒน์ พรรณขาม	ผู้แทนประชาคม (ประธานสภา.อบต.)	กรรมการ
๑๑	นายอัครินทร์ ผลสนอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒	นายเกษฯ พะนะลาภ	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๔ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

- (๑) มีองค์การภาครัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น
- (๒) มีองค์การรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ เช่น ธนาคาร ธกส. สาขาแก่งคร้อ
- (๓) มีสถานศึกษาระดับประถม/มัธยมในพื้นที่
- (๔) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (๕) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ คือการไฟฟ้าสาขา
- (๖) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการไทยยั่งยืน
- (๗) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

- (๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (๓) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็ก มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและ

หลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ๓ ข้อสอบ ติดตามองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรมผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญได้แก่ข้าว
- (๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบตา
- (๕) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๖) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๗) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบตา มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- (๙) มีหอกระจายข่าวหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเพื่อสวัสดิการ ธนาคารขยะฯลฯ
- (๑๑) มีกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านที่เข้มแข็งในชุมชน

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

- (๑) ราษฎรรายได้มีน้อยส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียว ทำให้ขาดรายได้ไม่เพียงพอ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ
- (๓) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ
- (๔) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
- (๕) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานขนาดใหญ่ในพื้นที่เพื่อจ้างแรงงานคนท้องถิ่น
- (๖) องค์การบริหารส่วนตำบลหูลุบตา ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านสาธารณสุข
- (๗) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

- ประธานสภาฯ - ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ โดยจะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติม
- ที่ประชุมสภาฯ - มีมติรับทราบการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
- ประธานสภาฯ ๓.๓ การรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ประธานสภาฯ - จากนั้น ประธานสภาฯ ได้ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญเลยนะคะ
- นายก อบต. - ได้ขอชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ดังมีระเบียบที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ครับ
(ตามเอกสารที่ได้แจกต่อท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน)
- กระผมขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปีเพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ได้รับทราบถึงนโยบายที่กระผมจะดำเนินการภายในระยะเวลาของการดำรงตำแหน่ง ซึ่งนโยบายที่จะได้ดำเนินการนั้น กระผมจะปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพี่น้องประชาชนที่ได้ไว้วางใจให้กระผมได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักนิติธรรมและหลักธรรมาภิบาล ในการบริหารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา ดังนี้
๑. หลักนิติธรรม : องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา บริหารและดำเนินงานภายใต้ ระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้ และออกข้อบัญญัติซึ่งเป็นที่ยอมรับของประชาชน เช่น
 - ๑.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ
 - ๑.๒ มีการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ
 - ๑.๓ มีการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการและขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ
 - ๑.๔ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมในการจัดทำข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ประชาชนยอมรับในข้อบัญญัตินั้น
 ๒. หลักคุณธรรม : องค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา บริหารและดำเนินงานด้วยความ เป็นธรรมเสมอภาคและเท่าเทียมกัน เช่น

๒.๑ มีการจัดสรรโครงการและงบประมาณลงหมู่บ้าน ด้วยความเป็นธรรมตามเหตุผล และความจำเป็น โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและ พวกพ้อง

๒.๒ มีการบริหารงานด้วยคุณธรรม ยึดความสงบสุข และสันติสุขเป็นสำคัญ ไม่ใช้อำนาจหรืออิทธิพลบังคับข่มขู่

๒.๓ มีการบริหารงานบุคคล พิจารณาความดีความชอบของพนักงานส่วนตำบล โดยยึดหลักคุณธรรม

๓. หลักความโปร่งใส : องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา บริหารงานและดำเนินงานโดยเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้ประชาชนทราบ เช่น แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง (ประกาศสอบราคา และประกาศประกวดราคา) บัญชีรายรับ - รายจ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

๓.๑ การเปิดเผยประกาศ

๓.๒ การประชุมชี้แจง

๓.๓ การแจกเอกสาร

๓.๔ การประกาศข่าวสารต่าง ๆ ของทางราชการ ตามหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน

๔. หลักการมีส่วนร่วม : องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา บริหารและดำเนินงาน โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เช่น

๔.๑ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมเสนอปัญหาและความต้องการ (หรือโครงการ) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๒ การจัดตั้งตัวแทนชุมชนร่วมเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. หลักความคุ้มค่า : องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา บริหารและดำเนินงานด้วยความประหยัด และคำนึงถึงความคุ้มค่าของเงินหรือทรัพยากรที่ใช้ไป เช่น

๕.๑ มีการตั้งงบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างในราคาที่เหมาะสม ไม่สูงเกินความเป็นจริง

๕.๒ มีการให้บริการด้วยความรวดเร็ว

๕.๓ จัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกทั่วไปให้แก่ประชาชนที่มาขอรับบริการจาก องค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๔ มีการจัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้คำปรึกษาแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการสาธารณะจาก องค์การบริหารส่วนตำบล

๖. หลักความรับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา บริหารและดำเนินงาน โดยยึดเอาผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนเป็นสำคัญ เช่น

๖.๑ มีการจัดรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง แล้วเอาข้อมูลที่ได้จากการรับฟังมาเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนร่วมมีการจัดทำเอกสารหรือจัดเวทีประชาคม มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

๖.๒ มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น มีการรับฟังความคิดเห็น หรือข้อติ - ชม มีตู้รับความคิดเห็น จากประชาชน มีแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชน

-กระผมได้กำหนดนโยบายการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา โดยมีจุดมุ่งหมายในการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ให้เป็นชุมชนที่น่าอยู่ และมีการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีระบบสาธารณสุขปลอดภัย สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานที่ดีและทั่วถึง ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย รักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณี และคุณธรรมอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งภูมิปัญญาของท้องถิ่น มีการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้ ตามวิสัยทัศน์ “ชุมชนเข้มแข็ง เพิ่มผลผลิตการเกษตร พัฒนาเศรษฐกิจ เน้นชีวิตแบบพอเพียง”

บัดนี้ กระผมขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา เพื่อบริหารราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ตลอดระยะเวลา ๔ ปี ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ - วันที่ ๒๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี รายละเอียดของผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ มีดังนี้

นโยบายการพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม

๑.๑ พัฒนาการเรียนการสอนให้แก่เด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีทั้งด้านสติปัญญาและทางอารมณ์

๑.๒ พัฒนากลุ่มองค์กรเด็กและเยาวชนให้เข้มแข็ง รับรู้ถึงภัยของยาเสพติด และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างรอบด้าน

๑.๓ สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมศาสนาให้แก่ทุกกลุ่มวัย และร่วมกันฟื้นฟูอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์ให้อยู่ในวิถีชีวิตอันดีงามของชุมชน

๑.๔ สนับสนุนกิจกรรมที่เชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีให้แก่ สถาบันครอบครัว ให้มีความเข้มแข็งและมีสุข

๑.๕ พัฒนาคุณภาพชีวิตและให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุ มีโรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อสร้างการเรียนรู้พบปะสังสรรค์ ถ่ายทอดประสบการณ์ พัฒนาและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากรุ่นสู่รุ่น

๑.๖ สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาและส่งเสริมความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

๑.๗ พัฒนากลุ่มอาสาสมัครและประชาชนในท้องถิ่น ให้มีความรู้และและความพร้อม ร่วมกันในการแก้ไขเผ่าระวังปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด และปัญหาอุบัติเหตุบนท้องถนนแบบบูรณาการ

๑.๘ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางสุขภาพให้เหมาะสมและเข้าถึงบริการสาธารณสุขที่ได้มาตรฐาน

๑.๙ พัฒนาสวัสดิการให้ครอบคลุมทุกกลุ่มวัย เป็นธรรมและได้มาตรฐาน

ผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา

ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบลหุบคา โดยการ พัฒนาในด้านนี้ ใช้งบประมาณจากในข้อบัญญัติ จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๕๒๔,๐๕๙.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑.โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุในชุมชนตำบลหุบคา	๔๙,๖๓/๕.๐๐
๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๙,๓/๕๐.๐๐
๓.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๘๕,๓/๑๔.๐๐
๔.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕.โครงการรณรงค์และป้องกันภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติราชนารี	๓๑,๕๐๐.๐๐
๖.โครงการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหุบคา	๔๒๖,๒๔๐.๐๐
๗.โครงการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก	๘๘,๕๙๐.๐๐
๘.โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน	๒,๐๐๒,๒๐๐.๐๐
๙.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบูรณาการค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ	๔๙,๙๓/๘.๐๐
๑๐.โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบล ร่วมกับ ประชาชนตำบลหุบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑.โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	๔,๙๕๐.๐๐
๑๒.โครงการจัดงานวันไหว้ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหุบคา	๙๐๐.๐๐
๑๓.โครงการการจัดการเรียนการสอน (รายหัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหุบคา)	๑๔๕,๖๕๖.๐๐
๑๔.โครงการตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนช่วงเทศกาลและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๑๐,๓๐๖.๐๐
๑๕.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

๑๖.โครงการจ้างเหมากรรรับ - ส่งเด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสใน ศพต.อบต.หลุบคา	๑๘๙,๐๐๐.๐๐
๑๗.โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภในวัยรุนระดับชาติ	๒๙,๓๗๐.๐๐
รวม	๓,๕๒๔,๐๕๙.๐๐

๒.นโยบายการพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน

- ๒.๑ ส่งเสริมการทำการเกษตรตามแนวพระราชดำริ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรอินทรีย์ และการทำเกษตรยั่งยืน ลดการใช้สารเคมี ปรับปรุงคุณภาพดิน
- ๒.๒ พัฒนาทักษะฝีมือ แรงงาน แก่ทุกกลุ่มวัย ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และสร้างแหล่งรายได้ในชุมชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิต
- ๒.๓ พัฒนาอาชีพและรายได้ที่มั่นคงให้ทั่วถึงการกระจายกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ ส่งเสริมการตลาด สินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่ให้บริการได้อย่างเป็นระบบครบวงจร
- ๒.๕ สนับสนุนกองทุน สรรหาแหล่งทุนภายนอก ที่เอื้อต่อการพัฒนากลุ่มอาชีพ และวิสาหกิจชุมชน

ผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการเกษตรตามแนวพระราชดำริฯ พัฒนากลุ่มอาชีพ โดยการพัฒนาในด้านนี้ ใช้งบประมาณจากในข้อบัญญัติ จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๘,๙๔๓.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑.โครงการสนับสนุนการประกอบอาชีพการส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของแต่ละหมู่บ้าน	๕๙,๒๙๓.๐๐
๒.โครงการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้การเกษตรตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒๔๙,๖๕๐.๐๐
รวม	๓๐๘,๙๔๓.๐๐

๓.นโยบายการพัฒนาด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ควบคู่กับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรป่าไม้และแหล่งน้ำธรรมชาติ
- ๓.๒ ส่งเสริมกิจกรรมการปลูกป่า และปล่อยพันธุ์ปลาพื้นถิ่นเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ
- ๓.๓ ปรับปรุง พัฒนาการกักเก็บน้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติ สร้างฝาย อ่างเก็บน้ำ ระบบลำเลียงน้ำขนาดใหญ่ กลาง เล็ก เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภค และการทำเกษตรกรรม
- ๓.๔ ส่งเสริมการให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่นร่วมกันเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมไฟป่าแบบบูรณาการ
- ๓.๕ ส่งเสริมการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี และรณรงค์พฤติกรรมกรรมการบริโภคที่ก่อให้เกิดขยะโดยไม่จำเป็น

ผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการพัฒนาในด้านนี้ ใช้งบประมาณจากในข้อบัญญัติ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๘,๓๖๔.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑.โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๓,๒๑๐.๐๐
๒.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบลหูลอบคา	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓.โครงการหูลอบคาร่วมใจ รักษาคลองสวย น้ำใส ทุกคูคลอง	๑๙,๖๓/๕.๐๐
๔.โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาความสะอาด (big cleaning day)	๑๖,๓/๒๐.๐๐
๕.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๘,๐๕๙.๐๐
๖.โครงการจัดงานวันต้นไม้ประจำแห่งชาติ	๒,๐๐๐.๐๐
๗.โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	๓๘,๓/๐๐.๐๐
๘.โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๐๘,๓๖๔.๐๐

๔.นโยบายการพัฒนาด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ พัฒนาการบริหารจัดการ ทักษะการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่ดีมีคุณภาพ

๔.๒ ส่งเสริมและสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมให้แก่ประชาชนทุกภาคส่วน ภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔.๓ พัฒนาการบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานของรัฐ และภาคส่วนอื่นๆ

๔.๔ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ประชาชนทั่วไปด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในชีวิตประจำวัน

ผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการพัฒนาในด้านนี้ ใช้งบประมาณจากในข้อบัญญัติ จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๖,๐๕๐.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนงานพัฒนาท้องถิ่น	๑๓,๐๕๐.๐๐
๒.ปรับปรุงอาคารสำนักงาน	๓๓๙,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๕๖,๐๕๐.๐๐

๕.นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๕.๑ ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงระหว่างพื้นที่ ภายในหมู่บ้าน /ชุมชน เส้นทางเข้าพื้นที่การเกษตร เพื่อความสะดวกในสัญจร การเข้าพื้นที่และการขนถ่ายสินค้าการเกษตร

๕.๒ ปรับปรุงทางระบายน้ำให้เชื่อมต่อกัน หลุดปัญหาน้ำท่วมขัง

๕.๓ ปรับปรุง ขยายระบบไฟฟ้าสาธารณะ ลดจุดเสี่ยงจากปัญหาอาชญากรรมและอุบัติเหตุบนท้องถนน

๕.๔ ปรับปรุงระบบการจ่ายน้ำ เพิ่มการกักเก็บน้ำประปา/น้ำบาดาล และขยายพื้นที่ให้ครอบคลุม

๕.๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และพื้นที่สาธารณะเพื่อความสวยงาม เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจให้กับชุมชน

ผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้มีคุณภาพ ให้มีความสะดวก ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยการพัฒนาในด้านนี้ ใช้งบประมาณจากในข้อบัญญัติ และเงินสะสม รวมโครงการ จำนวน ๓๘ โครงการ คิดเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๙๕๕,๙๐๐.๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้
๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านเหล่าเกษตร-นาทอง (ช่วงเชื่อมถนนลาดยาง)	๕๖,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๒.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลติกต์คอนกรีต บ้านโลกหว่า หมู่ที่ ๗ สายหน้าบ้านนางสุนทร-บ้านนางหนูเทียน	๓๒๔,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ ๕ สายฝายหินแตก-โลกหอย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๔.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายโนนดินหอม-ชัยบาดาล	๕๙,๗๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๕.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีตบ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ จากบ้านฟอรวย-บ้านฟอโถ	๒๘๗,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๖.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ากาดยา หมู่ที่ ๙	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๗.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายโปร่งแจ้ง-นาคีม	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๘.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีตบ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายศาลากลางบ้าน-บ้านนายเทพนรินทร์	๑๙๑,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายบ้านนายศักดิ์ดา-สามแยกหนองโน	๒๑๕,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ

๑๐.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางประคอง-บ้านนายสมศักดิ์	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๑.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพักพร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีตบ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายจากบ้านพ่อจารึก-สี่แยกกลางบ้าน	๓๕๖,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๒.โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายบ้านนายเกษม	๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโสกหว่า หมู่ที่ ๗ สายทางเข้าป่า	๓๑๑,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๔.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายนางสมัย-นางนายสมร	๑๘๒,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๕.โครงการยกระดับถนนดิน บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายนางนายประมวล-นางนายสมจิตร	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลิงหุ่ม หมู่ที่ ๓ สายเลิงหุ่ม-สระเกลือตลิ่ง	๒๔๘,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ
๑๗.โครงการยกร่องพูนดิน บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายโนนบ้านช่าง-เหล่ากาดย่า	๗๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๘.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ที่ชำรุดทั้ง ๑๐ หมู่บ้านภายในตำบลหลุบคา	๘๗,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๑๙.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายนางนางบุญยง กัญหารัตน์-ทางเชื่อมถนนการเกษตรบ้านหนอง	๑๒๕,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๐.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเลิงหุ่ม หมู่ที่ ๓ สายนางนางบุญไฮม-น่านาเสถียร	๒๙๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๑.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางอุบล เกิดมงคล-ลำห้วยปักโตด	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๒.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายนางนายสมจิตร-นางนางเทียน โคตรตสม	๕๖,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๓.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายสามแยกหลุบคา-สะพานลำห้วยคณฑาบ้านหนองแก	๒๑๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๔.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหลุบคา หมู่ที่ ๑ สายนางนางควร-ถนนสระแต่หนองผักหลอด	๑๐๔,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๕.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ ๙ สายข้างวัดป่า-นางนายเส้น	๗๐,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๖.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่ากาดย่า หมู่ที่ ๙ สายเหล่ากาดย่า-นาครุสุวัฒน์	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๗.โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางคำปู้-นางนายคำเบา	๔๘,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม

๒๘.โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติก บ้านโคกไพรวัน หมู่ที่ ๒ สายรอบ หมู่บ้าน ชวงสามแยกถนนลาดยาง-บ้านนายสมชาย แกมขุนทด	๒๘๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๒๙.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโลกหว่า หมู่ที่ ๗ สายหน้า บ้านนางทองป่อ-หน้าบ้านนายสำรวย	๔๔๘,๘๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๐.โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สาย หน้า อบต.-หน้าวัด	๑๔๕,๘๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายหลุบคา-โนนศิลา	๒๔,๓๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านเหล่าเกษตร หมู่ที่ ๖ สายบ้านนางละออง-บ้านนายสมหมาย	๓๓,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๓.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต ภายในหมู่บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายห้วยหวาย-เหล่ากาดย่ำ	๒๘,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๔.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทาง คอนกรีต บ้านห้วยหวาย หมู่ที่ ๑๐ สายสี่แยกกลางบ้าน-บ้านพ่อไถ	๓๑๕,๗๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูดิน หมู่ที่ ๕ สายฝายหิน แตก-โสกหอย	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๖.โครงการวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทางคอนกรีต บ้าน โนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายจากบ้านพ่อหนู-หน้าบ้านนางสำเนียง	๒๐๗,๖๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๗.โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตและบ่อพัก พร้อมขยายไหล่ทาง คอนกรีต บ้านโนนศิลา หมู่ที่ ๔ สายบ้านนางเกษม-บ้านนางทองสุข	๘๖,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
๓๘.โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก และขยายไหล่ทาง บ้านโนนดินหอม หมู่ที่ ๘ สายจากข้างวัด-บ้านนายบุญรวม	๒๙๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม
รวม	๖,๙๕๕,๙๐๐.๐๐	

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ตามที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หลุบคา เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับของทางราชการแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ต่อประชาชน ตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา กระผมขอขอบคุณความร่วมมือ
ร่วมใจของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา พนักงาน
เจ้าหน้าที่ทุกส่วนทุกฝ่ายในองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ส่วนราชการหน่วยงานและ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพี่น้องประชาชนชาวตำบลหลุบคา ที่ได้ให้
ความร่วมมือมาโดยตลอด ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริม การปฏิบัติงาน
ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหลุบคา ให้มีศักยภาพ นำไปสู่ชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป

ประธานสภาฯ - ได้กล่าวต่อในที่ประชุมสภาฯ โดยจะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติม
ที่ประชุมสภาฯ - มีมติรับทราบการรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหลุบคา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ


ประธานสภาฯ - ต่อไปมีสมาชิกสภาฯ หรือคณะผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ท่านใดจะเสนอในวาระอื่น
ๆ อีกหรือไม่ครับ เชิญเลยนะครับ

ที่ประชุม - ไม่มี-

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอขอบคุณทุก
ท่านเข้าร่วมประชุมพร้อมเพียงกันในวันนี้ และขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายสมพงษ์ บุญทัน)
ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายภาณุวัฒน์ พรรณขาม)
ตำแหน่งประธานสภาฯ